



**DINAS PENDIDIKAN  
KOTA PEKANBARU**

# RENSTRA 2025-2029



📍 **Alamat :**  
Jl. H. Syamsul Bahri Kel. Sei Sibam  
Kec. Binawidya  
Pekanbaru  
Riau

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya, kami telah dapat menyusun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru Tahun 2023-2029. Renstra ini disusun guna memenuhi kewajiban sebagai OPD Pemerintah Kota Pekanbaru, untuk membuat suatu dokumen perencanaan yang akan dilaksanakan selama 4 (empat) tahun kedepan.

Kewajiban menyusun Rencana Strategis ini merupakan perwujudan dari pelaksanaan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana Strategis ini memuat tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan sesuai dengan program dan kegiatan Tahun 2023 - 2029. Dengan telah tersusunnya Rencana Strategis ini diharapkan pelaksanaan program dan kegiatan untuk mendukung tercapainya sasaran program dapat lebih terkoordinasi, terarah dan berkelanjutan serta dapat lebih disinergikan dengan pihak-pihak terkait.

Kami juga tidak lupa menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah turut serta membantu dalam menyusun Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru Tahun 2023-2029.

Selanjutnya kami menyadari bahwa Rencana Strategis ini masih jauh dari sempurna, namun kami telah mendapatkan arahan yang jelas sekaligus pedoman dan dapat dijadikan alat untuk mengukur keberhasilan atau kegagalan sebuah organisasi. Dengan segala kerendahan hati demi kesempurnaan penyajian Renstra kami mengharapkan adanya kritik dan saran yang membangun dari semua pihak.

Pekanbaru,       Maret 2025



KEPALA DINAS PENDIDIKAN  
KOTA PEKANBARU

**Dr. H. ABDUL JAMAL, M.Pd**

Pembina Utama Muda

NIP. 19701002 199512 1 001

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Hukum .....	4
1.3 Maksud Dan Tujuan .....	9
1.4 Sistematika Penulisan .....	11
<b>BAB II GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH</b>	
2.1 Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah.....	12
2.2 Permasalahan dan Isu Strategis Perangkat Daerah .....	49
<b>BAB III TUJUAN, SASARAN STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN</b>	
3.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah.....	55
3.2 Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah.....	70
<b>BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA PENYELENGGARA BIDANG URUSAN</b>	
4.1 Rencana Program dan Kegiatan .....	78
4.2 Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan .....	80
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>140</b>

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional menyatakan bahwa “Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab”.

Sebagai sumber pengetahuan dan gagasan, Pendidikan yang dimiliki oleh masyarakat merupakan kekuatan yang tidak tampak sehingga mampu mengarahkan manusia sebagai pendukung dan melestarikan untuk berperilaku sesuai dengan pengetahuan dan gagasan yang dimiliki oleh masyarakat tersebut Pendidikan di Indonesia wajib dilaksanakan oleh seluruh warga negara Indonesia sesuai dengan pembukaan Undang-Undang Dasar 1945 yang tercantum pada alinea 4 yang menyatakan bahwa “...untuk membentuk suatu Pemerintah Negara Indonesia yang melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia

dan untuk memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan...”.

Makna dari isi alinea ke 4 Undang-Undang Dasar 1945 tersebut menunjukkan bahwa pembebasan dapat dicapai dengan pembentukan negara Republik Indonesia yang berkedaulatan rakyat yang bertujuan melindungi segenap bangsa Indonesia melalui pendidikan dan pembentukan moral bangsa. Pendidikan merupakan hak setiap warga negara Indonesia sebagaimana tercantum pada pasal 28C yang menyatakan bahwa “Setiap orang berhak mengembangkan diri melalui pemenuhan kebutuhan dasarnya, berhak mendapat pendidikan dan memperoleh manfaat dari ilmu pengetahuan dan teknologi, seni dan budaya, demi meningkatkan kualitas hidupnya dan demi kesejahteraan umat manusia”.

Berkaitan dengan hal tersebut, melalui Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, serta Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional telah mengamanatkan bahwa setiap Daerah harus menyusun Rencana Pembangunan Daerah secara sistematis terarah terpadu dan tanggap terhadap perubahan, baik perencanaan jangka panjang (25 tahun) maupun jangka pendek (1 tahun). Pemerintah daerah sesuai dengan dengan amanat tersebut perlu menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang menjadi acuan dalam menyusun rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD). Perangkat Daerah merupakan unsur penyelenggara pemerintahan daerah dalam yang perlu didukung dengan perencanaan yang baik sesuai dengan visi dan

misi Kepala Daerah. Pendekatan yang dilakukan adalah melalui perencanaan strategis sebagai rangkaian dari rencana tindakan yang diimplementasikan oleh organisasi untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Kualitas Sumber Daya Manusia merupakan salah satu kata kunci dalam upaya peningkatan kesejahteraan menuju masyarakat yang maju dan memiliki keunggulan atau daya saing sehingga perlu adanya layanan pendidikan, kesehatan dan daya beli masyarakat. Upaya perbaikan dan pemenuhan terhadap ketiga layanan kebutuhan dasar masyarakat diyakini berdampak penurunan tingkat kemiskinan masyarakat. Berhubungan dengan pendidikan, Undang- Undang Dasar 1945 pada pasal 31 telah menyebutkan pada ayat 1 sampai dengan 3 bahwa: “1) Setiap warga negara berhak mendapat pendidikan; 2) Setiap warga negara wajib mengikuti pendidikan dasar dan pemerintah wajib membiayainya; dan 3) Pemerintah mengusahakan dan menyelenggarakan satu sistem pendidikan nasional, yang meningkatkan keimanan dan ketakwaan serta akhlak mulia dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, yang diatur dengan undang-undang”. Dalam pasal 31 tersebut menjelaskan bahwa dalam meningkatkan mutu pendidikan, maka pemerintah harus memiliki usaha dalam menyediakan suatu sistem pendidikan untuk memenuhi kebutuhan dasar masyarakat sesuai dengan hukum-hukum yang berlaku. Sistem pendidikan nasional harus mampu menjamin pemerataan kesempatan pendidikan, peningkatan mutu serta relevansi dan efisiensi manajemen pendidikan untuk menghadapi tantangan sesuai dengan tuntutan perubahan kehidupan lokal, nasional, dan global sehingga perlu dilakukan pembaharuan pendidikan

secara terencana, terarah, dan berkesinambungan.

Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru tahun 2025 - 2029 ini merupakan penjabaran RPJPD 2025-2045 Kota Pekanbaru dan RPJPDP Riau 2025 – 2045 diselaraskan RPJMN 2025 – 2045. Seiring dengan adanya penyusunan RPJMD Kota Pekanbaru 2025 - 2029 dengan acuan pada Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor : 2 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029 maka bersamaan dengan penyusunan Rencana Pembangunan Daerah Pemerintah Kota Pekanbaru 2025-2029 Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru juga melakukan Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah 2025-2029.

Penyusunan Renstra memperhatikan sumberdaya dan potensi yang dimiliki, faktor keberhasilan, evaluasi pembangunan serta isu strategis yang berkembang maka peran dan fungsi Rencana strategis Perangkat Daerah Kota Pekanbaru sangat penting bagi pemerintah dan masyarakat, maka pelaksanaan penyusunan Renstra Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru dilakukan secara transparan dan partisipatif untuk menghasilkan dokumen perencanaan yang berkesinambungan dengan penjabaran lebih teknis dalam Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru yang dilaksanakan setiap tahun.

## **1.2 Dasar Hukum Penyusunan**

Rancangan Awal Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru 2025 – 2029 disusun berdasarkan landasan hukum yang memberikan aspek legal dan gambaran tentang

komponen-komponen yang harus dipersiapkan dan dikembangkan sesuai dengan standar yang berlaku. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru tahun 2025-2029 :

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 18 ayat (6);
2. Undang-Undang No. 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
4. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) ;
7. Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
8. Undang-Undang No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);

10. Undang - Undang No. 32 Tahun 2009 Tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5059);
11. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5234) sebagaimana diubah dengan Undang- Undang Nomor 15 Tahun 2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
12. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja. (Lembaran Negara Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008, tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Pemerintah No. 48 Tahun 2008 tentang

Pendanaan Pendidikan;

15. Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Guru;
16. Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
17. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 66114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2016 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 228, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5941);
19. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
20. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (SPM) (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
21. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
22. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor

6332);

23. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
24. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025 –2029;
25. Peraturan Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
26. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 tahun 2018 tentang Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS dalam Penyusunan RPJMD (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 459);
28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 tahun 2019

- tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
  30. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor: 2 Tahun 2025 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029,
  31. Peraturan daerah Kota Pekanbaru Nomor 1 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Dokumen Rancangan Awal Rencana Strategis Dinas pendidikan Kota Pekanbaru Tahun 2025 - 2029 secara umum dimaksudkan untuk menyediakan dokumen perencanaan jangka pendek selama 5 (lima) tahun terpilihnya kepemimpinan pemerintahan Kota Pekanbaru sehingga dapat menjadi acuan atau pedoman bagi semua pihak yang berkepentingan dalam mewujudkan visi pembangunan daerah Kota Pekanbaru periode 2025 – 2029 yang mengacu pada RPJM Daerah 2025 – 2029 dengan visi Kota Pekanbaru “ **Pekanbaru Berbudaya, Maju Dan Sejahtera**”.

Untuk mewujudkan hal tersebut peran dinas Pendidikan Kota Pekanbaru mengemban arah kebijakan pada Misi 2 yaitu : “**Mewujudkan Sumberdaya Manusia Unggul, Berdaya Saing, Berakhlak, Dan Berbudaya**”.

Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru harus mampu mewujudkan

Pendidikan yang berkualitas, berbudaya, berwawasan lingkungan dalam mendukung tercapainya Visi dan Misi Kota Pekanbaru dengan melakukan penyusunan rencana strategis bidang pendidikan tahun 2025-2029 dengan memperhatikan urusan, sasaran, program, kegiatan dan sub kegiatan yang selaras berdasarkan Peraturan Dalam Negeri Nomor: 90 Tahun 2019 yang dilakukan pemutakhiran berdasarkan Kepmendagri nomor : 900.1.15.5.1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 adanya penyesuaian terhadap Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah dari Nomenklatur Perencanaan Perangkat Daerah yang telah ditetapkan sebelumnya. Tujuan dalam Penyusunan Dokumen rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru 2025-2029 adalah :

1. Merupakan penjabaran dari hasil Review Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) bidang pendidikan yang lebih lanjut rencana strategis berfungsi pula sebagai pedoman penentuan prioritas/ pilihan program kegiatan tahunan yang dibiayai oleh APBD Kota, APBD Provinsi dan APBN;
2. Sebagai tolok ukur dalam melakukan evaluasi kinerja tahunan Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru;
3. Memudahkan seluruh jajaran aparatur di lingkungan Dinas pendidikan untuk memahami dan menilai arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu tahun 2025- 2029;
4. Terwujudnya sinkronisasi, sinergitas dan keberlanjutan perencanaan antar waktu selama 5 (lima) tahun

pembangunan pendidikan di Kota Pekanbaru tahun 2025-2029.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematikan penulisan Renstra PD sebagai berikut :

##### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

##### **BAB II GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH.**

- 2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- 2.2 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu Strategis Perangkat Daerah

##### **BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

- 3.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat.
- 3.2. Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah.

##### **BAB IV PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

- 4.1 Rencana program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
- 4.2 Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

##### **BAB V PENUTUP**

## **BAB II**

# **GAMBARAN PELAYANAN, PERMASALAHAN, DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH**

### **2.1 Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah**

Dinas Pendidikan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Pendidikan yang menjadi kewenangan Daerah sesuai Peraturan Walikota Pekanbaru Nomor 36 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, sebagai berikut :

1. Perumusan dan penetapan kebijakan teknis di bidang Pendidikan berdasarkan peraturan dan perundangundangan yang berlaku;
2. Perumusan dan penetapan kebijakan pemerintahan dan pelayanan umum dibidang Pendidikan;
3. Perumusan dan penetapan kebijakan program dan anggaran Dinas Pendidikan;
4. Perumusan dan penetapan kebijakan urusan bidang Pendidikan;
5. Perumusan dan penetapan kebijakan tugas di bidang Pendidikan;
6. Perumusan dan penetapan kebijakan pembinaan Unit Pelaksana Teknis dalam lingkup tugasnya;
7. Perumusan dan penetapan kebijakan pengelolaan keuangan dinas;
8. Perumusan dan penetapan kebijakan pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Dinas sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
9. Perumusan dan penetapan kebijakan pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Dinas sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
10. Perumusan dan penetapan kebijakan pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Dinas dengan cara membandingkan antara rencana operasional

dengan tugastugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang;

11. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugasnya.

**Susunan Organisasi Dinas Pendidikan, terdiri dari :**

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretariat Dinas, membawahi :
  1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  2. Sub Bagian Keuangan dan Penatausahaan Aset
- c. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Non Formal, membawahi :
  1. Seksi Kurikulum PAUD
  2. Seksi Pendidikan Nonformal
- d. Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD), membawahi :
  1. Seksi Kurikulum dan Penilaian SD
  2. Seksi Kesiswaan SD
- e. Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP), membawahi :
  1. Seksi Kurikulum dan Penilaian SMP
  2. Seksi Kesiswaan SMP
- f. Bidang Sarana dan Prasarana, membawahi :
  1. Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan SD
  2. Seksi Sarana dan Prasarana SMP
- g. Kelompok Jabagan Fungsional dan Pelaksana
- h. Unit Pelaksanaan Teknis Daerah (UPTD)

Dengan masing – masing uraian tugas dan fungsi sebagai berikut :

1. Sekretariat dalam melaksanakan fungsi :
  - a. Penyusunan dan pengkoordinasian rencana kerja dan anggaran dinas berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

- b. Perencanaan, penyusun, perumusan dan pelaksanaan serta pengkoordinasian pelaksanaan program reformasi birokrasi;
- c. Penyusunan bahan koordinasi administrasi umum dan kepegawaian, keuangan, penatausahaan aset dan perlengkapan serta penyusunan program;
- d. Penyusunan bahan koordinasi pelaksanaan tugas mewakili kepala dinas apabila yang bersangkutan berhalangan atau tidak berada di tempat;
- e. Penyusunan bahan koordinasi pelayanan dan pengaturan rapat dinas, upacara serta keprotokolan;
- f. Penyusunan bahan koordinasi, pembinaan, perumusan laporan tahunan dan evaluasi setiap bidang sebagai pertanggungjawaban;
- g. Penyusunan bahan koordinasi serta pembinaan pemeliharaan kebersihan, ketertiban dan keamanan kantor dan lingkungannya, kendaraan dinas serta perlengkapan gedung kantor;
- h. Pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
- i. Pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
- j. Pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya. 2.1.Subbagian Umum mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut: (1) Subbagian Umum mempunyai tugas merencanakan, menyusun, merumuskan dan melaksanakan program kerja Subbagian Umum berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

- 1.1 Subbagian Umum dalam menyelenggarakan fungsi :
- a. perencanaan kegiatan Subbagian Umum meliputi pengelolaan kepegawaian, tata usaha, umum, perlengkapan dan rumah tangga serta kearsipan berdasarkan peraturan perundang-undangan;
  - b. pelaksanaan kegiatan penghimpunan peraturan perundangundangan, dokumentasi serta pengolahan data dan informasi bidang umum dan kepegawaian;
  - c. pelaksanaan urusan keprotokolan, koordinasi dengan instansi terkait sesuai bidang tugasnya serta pelayanan hubungan masyarakat;
  - d. pelaksanaan kegiatan pelayanan ruang pimpinan, tamu pimpinan, upacara-upacara dan rapat-rapat badan;
  - e. pengelolaan perjalanan dinas dan operasional rumah tangga dinas;
  - f. pelaksanaan urusan pengelolaan barang milik daerah meliputi perencanaan kebutuhan dan penganggaran, pengadaan, penerimaan, penyimpanan, penyaluran, penggunaan, pemanfaatan dan pengamanan serta pemeliharaan barang milik daerah;
  - g. pelaksanaan fasilitasi pengadaan barang dan jasa;
  - h. penyiapan bahan pengurusan penggunaan dan pemeliharaan kendaraan dinas;
  - i. penyiapan bahan dan pengoordinasian kegiatan kebersihan, ketertiban, kenyamanan ruangan dan halaman kantor, disiplin pegawai serta pengamanan di lingkungan dinas;
  - j. pelaksanaan pengelolaan data pegawai serta formasi pegawai, mutasi pegawai, penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK) dan registrasi Pegawai Negeri Sipil serta pengarsipan penilaian prestasi kerja Pegawai Negeri Sipil di lingkungan dinas;

- k. pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan subbagian umum sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien;
  - l. pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan subbagian umum sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas;
  - m. pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan subbagian umum dengan cara membandingkan antara rencana operasional
- 1.2 Sub Bagian Keuangan dalam menyelenggarakan fungsi :
- a. Perencanaan kegiatan subbagian keuangan meliputi pengelolaan keuangan dan penatausahaan aset berdasarkan peraturan perundang-undangan;
  - b. Penyusunan konsep naskah dinas subbagian keuangan dan penatausahaan aset berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
  - c. Pelaksanaan pengelolaan keuangan dan barang milik daerah di bidang pengelolaan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama dan pendidikan nonformal;
  - d. Pelaksanaan verifikasi dan meneliti kelengkapan Surat Permintaan Pembayaran (SPP);
  - e. Pembuatan Surat Perintah Membayar (SPM);
  - f. Pelaksanaan verifikasi harian atas penerimaan/ pengeluaran;
  - g. Pelaksanaan verifikasi Laporan Pertanggung jawaban (SPJ) Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran;
  - h. Pelaksanaan sistem akuntansi dan penyiapan laporan keuangan serta pengelolaan asset; i. pelaksanaan penatausahaan aset meliputi pembukuan, inventarisasi dan pelaporan barang milik daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

- j. Penyusunan laporan triwulan, semester dan tahunan;
  - k. Perumusan dan pengkoordinasian pembinaan bidang keuangan dan penatausahaan aset;
  - l. Pelaksanaan fasilitasi penyimpanan dokumen dan bukti kepemilikan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;
2. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut :
- (1) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai tugas membantu sebagian tugas kepala dinas dalam melaksanakan sub kegiatan pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal.
  - (2) Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada poin (1) menelenggarakan fungsi sebagai berikut :
    - 2.1 Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD, dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :
      - a. perencanaan program kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Anak Usia Dini berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
      - b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Anak Usia Dini berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
      - c. pelaksanaan fasilitasi penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan;
      - d. pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini;
      - e. pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini;

- f. pelaksanaan fasilitasi menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik pendidikan anak usia dini;
  - g. pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini;
  - h. pelaksanaan fasilitasi proses dan penetapan izin operasional lembaga PAUD;
  - i. pelaksanaan fasilitasi monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan PAUD;
  - j. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
  - k. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
  - l. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
  - m. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
  - n. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
  - o. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
  - p. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
  - q. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.
- 3.2.Seksi Pendidikan Nonformal mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut: (1) Seksi

Pendidikan Nonformal mempunyai tugas membantu Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal dalam melaksanakan sub urusan pendidikan non formal.

2.2 Seksi Pendidikan Nonformal, dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :

- a. perencanaan program kegiatan Seksi Pendidikan Nonformal berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Pendidikan nonformal berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. pelaksanaan fasilitasi penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan;
- d. pelaksanaan fasilitasi penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum pendidikan nonformal;
- d. pelaksanaan fasilitasi perumusan dan pelaksanaan pengendalian kurikulum penyelenggaraan pendidikan nonformal;
- e. pelaksanaan fasilitasi bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum pendidikan nonformal;
- f. penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik Pendidikan nonformal;
- g. pelaksanaan proses dan penetapan izin operasional lembaga Pendidikan Nonformal;
- h. pelaksanaan inventarisasi terhadap lembaga pendidikan nonformal;
- j. pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan Pendidikan Nonformal;
- l. pelaksanaan Ujian Nasional dan Internasional Pendidikan Non formal;

- m. perumusan dan penyaluran dana bantuan pada lembaga pendidikan nonformal;
  - n. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang pendidikan nonformal; n. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
  - o. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
  - p. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
  - q. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
  - r. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut.
3. Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar (SD), dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :
- a. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan rencana dan program kerja serta laporan tahunan bidang pembinaan sekolah dasar;
  - b. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan serta pemberian petunjuk teknis pelaksanaan tugas kurikulum dan penilaian sekolah dasar;
  - c. penyusunan bahan koordinasi kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian sekolah dasar;
  - d. penyusunan bahan koordinasi pembinaan kurikulum dan penilaian sekolah dasar;
  - e. penyusunan bahan koordinasi penetapan kurikulum muatan lokal dan penilaian sekolah dasar;
  - f. penyusunan bahan koordinasi sebaran pendidik dan tenaga kependidikan;

- g. penyusunan bahan koordinasi Angka kredit dan kepangkatan pendidik dan tenaga kependidikan;
- h. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan penyusunan pedoman dan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru serta pengembangan kurikulum sekolah dasar;
- i. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan penyusunan pedoman pendirian, penutupan, akreditasi pengelolaan dan penilaian lembaga sekolah dasar;
- j. penyusunan bahan koordinasi fasilitasi peningkatan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan Sekolah Dasar.
- k. penyusunan bahan koordinasi perumusan kalender pendidikan, jumlah jam belajar efektif, ujian sekolah dan ujian nasional Sekolah Dasar;
- l. penyusunan bahan koordinasi perumusan petunjuk pembinaan pelaksanaan kegiatan peserta didik Sekolah Dasar untuk pengembangan diri;
- m. penyusunan bahan koordinasi kegiatan Tim Pengembang Kurikulum Sekolah Dasar;
- n. penyusunan bahan koordinasi pembinaan penyusunan laporan hasil belajar pesertadidik Sekolah Dasar;
- o. penyusunan bahan koordinasi pembinaan peningkatan kelembagaan Sekolah Dasar;
- p. penyusunan bahan koordinasi dengan bidang terkait di instansi lain sesuai bidang tugasnya;
- q. penyusunan bahan koordinasi dengan sekretaris, bidang-bidang, kelompok Jabatan Fungsional dan Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) di lingkungan Dinas Pendidikan;
- r. pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional Bidang Pembinaan Sekolah Dasar;
- s. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;

- t. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- u. penyusunan bahan koordinasi pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- v. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
- w. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
- x. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis;
- y. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.

3.1 Seksi Kurikulum dan Penilaian SD, dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :

- a. perencanaan program kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Dasar berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Dasar berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan;
- d. sosialisasi dan implementasi Standar isi dan Standar Kompetensi lulusan pendidikan;
- e. pembinaan, pemantauan dan penerapan kurikulum tingkat satuan pendidikan dan pengembangan model pembelajaran serta implementasi sekolah;
- f. penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik Sekolah Dasar;
- g. penyelenggaraan pendampingan pelaksanaan Uji Kompetensi Guru sekolah dasar;

- h. perencanaan dan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai (SKP);
- i. penyiapan bahan dan pembuatan pedoman dan petunjuk teknis penyelenggaraan kurikulum dan Penilaian Sekolah Dasar sesuai ketentuan peraturan guna kelancaran pelaksanaan tugas;
- j. perumusan dan penyiapan bahan penyusunan pedoman penulisan buku pelajaran dan modul Sekolah Dasar;
- k. perumusan dan pembinaan, penyiapan pelaksanaan ujian akhir Sekolah Dasar;
- l. penyusunan dan perumusan pedoman dan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru Sekolah Dasar;
- m. perumusan kalender pendidikan, jumlah hari belajar efektif, ujian semester dan ujian akhir Sekolah Dasar;
- n. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Kurikulum dan Penilaian Sekolah Dasar;
- o. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
- p. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- q. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- r. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
- s. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
- t. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
- u. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai

dengan tugasnya.

3.2 Seksi Kesiswaan SD, dalam melaksanakan tugas, menyelenggarakan fungsi :

- a. perencanaan program kegiatan Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kesiswaan Sekolah Dasar berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan;
- d. pemantauan penarikan dan pemanfaatan dana dari orang tua/wali, masyarakat dan stakeholder penyelenggaraan Sekolah Dasar;
- e. pemberian petunjuk teknis kegiatan pembinaan lmtaq dan budi pekerti bagi peserta didik Sekolah Dasar;
- f. penyusunan dan pengolahan serta penyajian data keadaan peserta didik dan prestasi akademik yang dicapai;
- g. pembinaan, pemantauan dan penerapan kegiatan kesiswaan tingkat satuan pendidikan serta implementasinya di sekolah;
- h. penyusunan rencana pembinaan dan pengembangan bakat, prestasi dan potensi peserta didik;
- i. pemantauan pelaksanaan pengembangan kesiswaan baik berupa penyaluran bakat dan minat diri, maupun potensi sosial peserta didik;
- j. pengendalian kegiatan kesiswaan, kreatifitas, OSIS, Penjasorkes, pengembangan Seni, Kepramukaan, Palang Merah Remaja, Patroli Keamanan Sekolah, kegiatan drum band, Usaha Kesehatan Sekolah dan kegiatan lainnya;
- k. pengkoordinasian pelaksanaan kegiatan hari besar agama dan

nasional;

- l. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan subsidi serta bantuan yang diberikan kepada peserta didik Sekolah Dasar;
  - m. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang kesiswaan SD;
  - n. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
  - o. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
  - p. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
  - q. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
  - r. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
  - s. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan t. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.
4. Bidang Pembinaan Sekolah menengah Pertama (SMP), dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :
- a. penyusunan rencana program kerja Bidang Pembinaan SMP berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
  - b. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan rencana dan program kerja serta laporan tahunan bidang pembinaan SMP;
  - c. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan serta memberi petunjuk teknis pelaksanaan tugas kurikulum dan penilaian SMP;

- d. penyusunan bahan koordinasi kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian SMP;
- e. penyusunan bahan koordinasi pembinaan kurikulum dan penilaian SMP;
- f. penyusunan bahan koordinasi penetapan kurikulum muatan lokal dan penilaian SMP;
- g. penyusunan bahan koordinasi sebaran pendidik dan tenaga kependidikan;
- h. penyusunan bahan koordinasi Angka kredit dan kepangkatan pendidik dan tenaga kependidikan;
- i. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan perumusan penyusunan pedoman dan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru serta pengembangan kurikulum SMP;
- j. penyusunan bahan koordinasi pembinaan dan penyusunan pedoman pendirian, penutupan, akreditasi pengelolaan dan penilaian lembaga SMP;
- k. penyusunan bahan koordinasi dan fasilitasi peningkatan profesionalisme guru dan Kepala SMP;
- l. penyusunan bahan koordinasi perumusan kalender pendidikan, jumlah jam belajar efektif, ujian sekolah dan ujian nasional Sekolah Dasar;
- m. penyusunan bahan koordinasi perumusan petunjuk pembinaan pelaksanaan kegiatan peserta didik SMP untuk pengembangan diri;
- n. penyusunan bahan koordinasi kegiatan Tim Pengembang Kurikulum SMP;
- o. penyusunan bahan koordinasi pembinaan kegiatan dengan instansi terkait sesuai bidang tugasnya;
- p. penyusunan bahan koordinasi pembinaan penyusunan laporan hasil belajar siswa SMP.
- q. penyusunan bahan koordinasi pembinaan peningkatan kelembagaan SMP;
- r. penyusunan bahan koordinasi dengan sekretaris, bidang-bidang, kelompok Jabatan Fungsional dan Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) di lingkungan Dinas Pendidikan;
- s. pengendalian dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk

operasional Bidang Pembinaan SMP;

- t. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
- u. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- v. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- w. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
- x. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
- y. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
- z. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.

4.1 Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama (SMP), dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :

- a. perencanaan program kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama (SMP) berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama (SMP) berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan; d. sosialisasi dan implementasi Standar isi dan Standar Kompetensi lulusan pendidikan;
- d. pembinaan, pemantauan dan penerapan kurikulum tingkat satuan pendidikan dan pengembangan model pembelajaran serta implementasinya di sekolah;

- e. penyelenggaraan pembinaan dan pengembangan kompetensi, profesi pendidik SMP;
- f. penyelenggaraan pendampingan pelaksanaan Uji Kompetensi Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP);
- g. perencanaan dan penyusunan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) Sekolah Menengah Pertama (SMP);
- h. penyiapan bahan dan pembuatan pedoman dan petunjuk teknis penyelenggaraan kurikulum dan Penilaian Sekolah Menengah Pertama sesuai ketentuan peraturan guna kelancaran pelaksanaan
- i. tugas;
- j. perumusan dan penyiapan bahan penyusunan pedoman penulisan buku pelajaran dan modul SMP;
- k. perumusan, pembinaan dan penyiapan pelaksanaan ujian nasional SMP;
- l. penyusunan dan perumusan pedoman dan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru SMP;
- m. perumusan kalender pendidikan, jumlah hari belajar efektif, ujian semester dan ujian akhir sekolah SMP;
- n. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Kurikulum dan Penilaian SMP;
- o. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
- p. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- q. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- r. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;

- s. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
  - t. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
  - u. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.
- 4.2 Seksi Kesiswaan Sekolah Menengah Pertama (SMP) dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi :
- a. perencanaan program kegiatan Seksi Kesiswaan SMP berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
  - b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Kesiswaan SMP berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
  - c. penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan;
  - d. pemantauan penarikan dan pemanfaatan dana dari orang tua/wali, masyarakat dan stakeholder penyelenggaraan SMP;
  - e. pemberian petunjuk teknis kegiatan pembinaan lmtaq dan budi pekerti bagi peserta didik SMP;
  - f. penyusunan dan pengolahan serta penyajian data keadaan peserta didik dan prestasi akademik yang dicapai;
  - g. pembinaan, pemantauan dan penerapan kegiatan kesiswaan tingkat satuan pendidikan serta implementasinya di sekolah;
  - h. penyusunan rencana pembinaan dan pengembangan bakat, prestasi dan potensi peserta didik;
  - i. pelaksanaan dan pemantauan pelaksanaan pengembangan kesiswaan baik berupa penyaluran bakat dan minat diri, maupun potensi sosial peserta didik;

- j. pengendalian kegiatan kesiswaan, kreatifitas, OSIS, Penjasorkes, pengembangan seni, kepramukaan, Palang Merah Remaja, Patroli Keamanan Sekolah, kegiatan drum band, Usaha Kesehatan Sekolah dan kegiatan lainnya;
  - k. pengkoordinasian pelaksanaan kegiatan hari besar agama dan nasional;
  - l. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pemanfaatan subsidi serta bantuan yang diberikan kepada peserta didik SMP;
  - m. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang kesiswaan SMP;
  - n. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
  - o. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
  - p. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
  - q. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
  - r. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
  - s. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
  - t. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.
5. Bidang Sarana dan Prasarana, mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut :
- (1) Bidang Sarana dan Prasarana mempunyai tugas membantu sebagian

tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan sub urusan sarana dan prasarana.

- (2) Bidang Sarana dan Prasarana dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada poin (1), menyelenggarakan fungsi :
  - a. penyusunan rencana program kerja Bidang Sarana dan Prasarana berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan petunjuk atasan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
  - b. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan penyiapan bahan-bahan yang diperlukan dalam rangka penyusunan kebijakan, program kerja, petunjuk teknis dan laporan yang berkaitan dengan bidang tugasnya;
  - c. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan penyiapan bahan-bahan yang diperlukan untuk perencanaan kegiatan, pelaksanaan kegiatan, pengawasan kegiatan dan pemeliharaan bangunan;
  - d. penyusunan bahan koordinasi, perencanaan dan perumusan kegiatan sarana dan prasarana sekolah melalui proses perencanaan, DED Bangunan sekolah dan perencanaan kegiatan;
  - e. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan kegiatan pengendalian dan pengawasan terhadap pelaksanaan pembangunan, pengembangan, peningkatan, rehabilitasi dan pemeliharaan;
  - f. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan pemberian saran, pertimbangan dan bimbingan dalam rangka pemanfaatan, pembangunan, pengembangan, peningkatan dan rehabilitasi sekolah;
  - g. penyusunan bahan koordinasi, pembinaan dan perumusan pembinaan dan pemberian bimbingan terhadap pemakaian jasa konsultan dan jasa kontruksi yang bergerak dibidang

- perencanaan, pembangunan, pengembangan, peningkatan, rehabilitasi, pengawasan dan pemeliharaan bangunan sekolah;
- h. pengendalian dan pelaksanaan norma, standar teknis yang berlaku, pedoman/petunjuk operasional bidang sarana dan prasarana;
  - i. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
  - j. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
  - k. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan tepat sasaran sesuai tujuan yang akan dicapai;
  - l. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
  - m. pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan yang sedang dan sudah dilaksanakan;
  - n. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
  - o. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
  - p. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.
- 5.1. Seksi Sarana Prasarana PAUD dan SD, mempunyai tugas menyelenggarakan fungsi :
- a. perencanaan program kegiatan Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan SD berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;

- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Sarana dan Prasarana PAUD dan SD berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. penyusunan rencana kerja dan membuat laporan tahunan;
- d. pengumpulan, pengolahan dan penyajian data kondisi sarana prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar;
- e. pemetaan dan pendataan serta perencanaan pengadaan tanah dan gedung serta perlengkapannya untuk Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar;
- f. pelaksanaan pengendalian dan pengawasan kegiatan pengadaan sarana prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar;
- g. pembuatan perencanaan dan Detail Engineering Design (DED) Bangunan Sarana dan Prasarana sesuai dengan petunjuk teknis pemeliharaan, perawatan, inventarisasi dan usul penghapusan aset;
- h. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang sarana prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar;
- i. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;
- j. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- k. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- l. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
- m. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas

lebih lanjut;

- n. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
- o. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.

5.2. Seksi Sarana Prasarana SMP mempunyai tugas menyelenggarakan fungsi :

- a. perencanaan program kegiatan Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama berdasarkan tugas, fungsi dan renstra sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan;
- b. penyusunan konsep naskah dinas Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama berdasarkan disposisi atasan agar tersedia konsep naskah dinas yang dibutuhkan;
- c. penyusunan rencana kerja dan pembuatan laporan tahunan;
- d. pengumpulan, pengolahan dan penyajian data kondisi sarana prasarana Sekolah Menengah Pertama;
- e. pemetaan dan pendataan serta perencanaan pengadaan tanah dan gedung serta perlengkapannya untuk Sekolah Menengah Pertama;
- f. pelaksanaan pengendalian dan pengawasan kegiatan pengadaan sarana prasarana Sekolah Menengah Pertama;
- g. pembuatan perencanaan dan Detail Engineering Design (DED) Bangunan Sarana dan Prasarana sesuai dengan petunjuk teknis pemeliharaan, perawatan, inventarisasi dan usul penghapusan aset;
- h. penyusunan dan pelaksanaan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang sarana prasarana Sekolah Menengah Pertama;
- i. pendistribusian tugas kepada bawahan dengan cara disposisi

atau secara lisan agar bawahan mengetahui tugas dan tanggung jawab masing-masing;

- j. pemberian petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau secara lisan agar pelaksanaan tugas efisien dan efektif;
- k. pengaturan pelaksanaan tugas berdasarkan prioritas agar tugas dapat diselesaikan sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- l. pelaksanaan fasilitasi tugas dengan cara konsultasi, kunjungan kerja, sosialisasi dan bimbingan teknis;
- m. pelaksanaan evaluasi tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan pelaksanaan tugas lebih lanjut;
- n. pelaporan pelaksanaan tugas kepada atasan secara lisan maupun tertulis; dan
- o. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan yang sesuai dengan tugasnya.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru sebagai Perangkat Daerah memiliki dukungan Sumber Daya, sebagai berikut :

**Tabel 2.2.1 : Data Pegawai Dinas Pendidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan**

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah	Persentase	Keterangan
1	S-3	1	1.49	
2	S-2	14	20.90	
3	S-1	39	58.21	
4	D-3	7	10.45	
5	SMA/SMK	6	8.96	
	Jumlah	67	100.00	

Sumber data Sub Bagian Umum Dinas Pendidikan

Tabel 2.2.2 : Data Pegawai Dinas Pendidikan Berdasarkan Golongan

No	Golongan	Jumlah	Persentase
1.	Golongan IV	10	14.93
2.	Golongan III	44	65.67
3.	Golongan II	13	19.40
4.	Golongan I	-	-
<b>Jumlah</b>		67	100

Sumber data Sub Bagian Umum Dinas Pendidikan

Sedangkan jumlah tenaga pendidik yang merupakan ujung tombak dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru sebanyak 10.384 orang. Dilihat dari status kepegawaiannya tenaga pendidik ASN sebanyak 3.850 orang atau sebesar 37.08% dan Non ASN sebanyak 6.534 orang atau sebesar 62.92%. Adapun rincianya adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2.3 : Jumlah Guru Menurut Jenjang dan Status Kepegawaian

No	Satuan Pendidikan	Status Kepegawaian		Jumlah
		PNS	Non PNS	
1	Taman Kanak Kanak (TK)	115	1.037	1.152
2	Sekolah Dasar (SD)	2.569	3.858	6.427
3	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	1.166	1.639	2.805
	<b>Jumlah</b>	3.850	6.534	10.384

Sumber data Dapodik

Untuk meningkatkan kualitas peserta didik tidak terlepas dari kompetensi yang dimiliki oleh pendidik. Oleh sebab itu dinas pendidikan dalam melaksanakan rekrutmen pendidik selalu memperhatikan kompetensi yang dimiliki oleh masing –

masing pendidik antara lain kualifikasi pendidikan. Dibawah ini dipaparkan pendidik kota Pekanbaru berdasarkan kualifikasi pendidikan :

Tabel 2.2.4 : Jumlah Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Jenjang	Kualifikasi Pendidikan							Jumlah
		<=SMA	D1	D2	D3	S1	S2	S3	
1	TK								
2	SD								
3	SMP								
	Jumlah								

Sementara untuk menghitung keberhasilan layanan pendidikan dilihat seberapa besar penduduk usia sekolah yang terlayani satuan pendidikan. Dibawah ini dapat dilihat data penduduk usia sekolah dan jumlah siswa yang per satuan pendidikan.

Tabel 2.2.5 : Jumlah Penduduk Usia Sekolah pada Setiap Satuan Pendidikan  
(Catatan : Data siswa Kemenag belum ada)

Penduduk Usia Sekolah		Keadaan Siswa	
Usia	Jumlah	Satuan Pendidikan	Jumlah
Usia 5-6 Tahun	42.776	TK/KB/RA	13.942
Usia 7-12 Tahun	131.310	SD/MI	113.847
Usia 13-15 Tahun	65.920	SMP/MTs	46.514

Sumber Disdukcapil dan Dapodik

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru memiliki sarana prasarana dan perlengkapan yang dapat dilihat pada tabel 2.3.1

Tabel 2.3.1 : Daftar Sarana Prasarana dan Perlengkapan Dinas Pendidikan

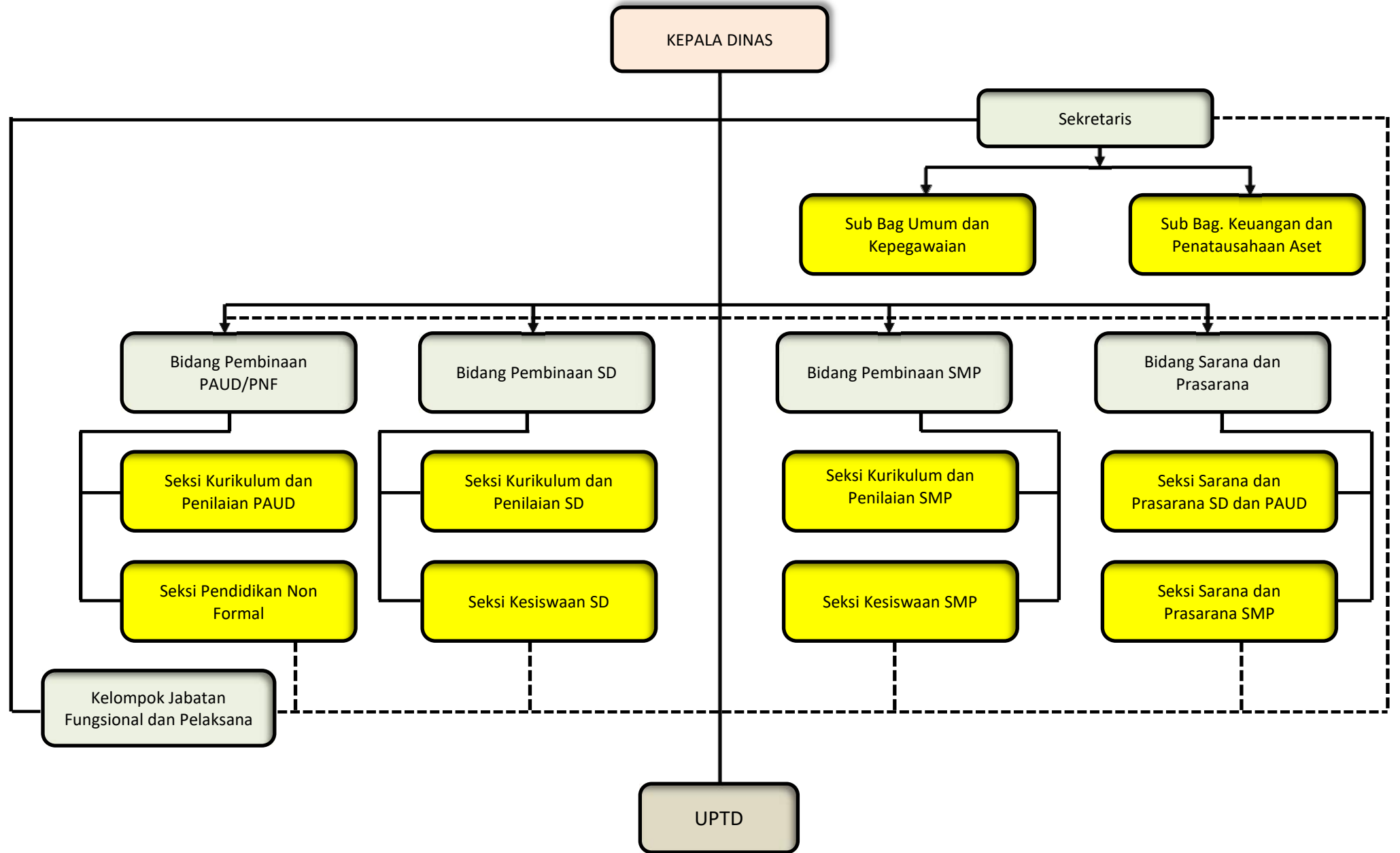
No	Uraian	Jumlah	Satuan	Keterangan
1	Kendaraan Operasional			
	- Roda Empat	7	Unit	
	- Roda Dua	55	Unit	
2	Peralatan dan Mesin			
	- Penghancur Kertas	1	Unit	
	- Scanner	3	Unit	
	- Mesin Foto Copy	3	Unit	
	- Komputer		Unit	
	- Laptop		Unit	
	- Printer		Unit	
	- Air Conditioner (AC)		Unit	
	- Televisi		Unit	
	- Infocus		Unit	
	- Tablet	3	Unit	
	- Handphone	2	Unit	
3	Mebel			
	- Meja Kerja			
	- Kursi Kerja			
	- Alamari Kayu			
	- Almari Besi			
	- Filling Kabinet			
	- Rak Server			

Menyediakan ruang belajar yang aman dan nyaman bagi peserta didik dan warga sekolah sudah menjadi tanggung jawab pemerintah kota Pekanbaru dalam hal ini menjadi kewenangan Dinas Pendidikan. Dibawah ini dijelaskan kondisi ruang kelas berdasarkan satuan pendidikan.

Tabel 2.3.2 : Jumlah Sekolah dan Kondisi Ruang Kelas

Satuan Pendidikan	Jumlah Sekolah	Ruang Kelas			
		Jumlah	Baik	Rusak Ringan	Rusak Sedang
TK	346	1.119	-	-	-
SD	308	3.792	2.208	1.584	-
MI	33	221	-	-	-
SMP	155	1.699	781	913	-
MTs	36	317	-	-	-

## 2. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan



## 2.2. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

### 2.2.1. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Tingkat capaian kinerja Dinas Pendidikan selama 5 tahun terakhir berdasarkan sasaran/target Renstra Dinas Pendidikan menurut SPM untuk urusan wajib dan/atau indikator kinerja pelayanan dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 2.2.1.1 : Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

Sasaran Perangkat Daerah	Indikator	2023		2024		2025	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
Meningkatnya Kualitas Pendidikan	Persentase Cakupan Layanan Pendidikan Yang Sesuai Standar Pelayanan Minimal	64.00	79.85	67.20	82.64	70.56	
	Persentase Pendidik Yang Memenuhi Standar Kompetensi	88.44	75.33	89.25	67.59	90.08	
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinas Pendidikan	91,15	91.74	91.35	90.14	91.68	

Berdasarkan tabel diatas dapat dilihat bahwa indikator *Persentase Cakupan Layanan Pendidikan Yang Sesuai Standar Pelayanan Minimal* setiap tahunnya melebihi capaian target yang ditetapkan. Untuk Indikator ini capaian sudah melebihi dari target yang ditetapkan, tahun 2023 target yang ditetapkan 64.00 dan realisasinya 79.85 atas sebesar 124.77%, sedangkan pada tahun 2024 realisasinya juga sudah melebihi yakni 82.64 dari target yang ditetapkan 67.00 atau capaiannya sebesar 122.98%.

Pencapaian ini menunjukkan komitmen Pemerintah Kota Pekanbaru dalam

menjamin terpenuhinya hak dasar pendidikan bagi seluruh peserta didik. Melalui peningkatan akses, pemerataan layanan, serta pemenuhan standar sarana prasarana, pendidik, dan proses pembelajaran, cakupan layanan pendidikan yang memenuhi SPM terus mengalami peningkatan secara signifikan. Capaian ini mencerminkan keberhasilan sinergi antara perencanaan program, penguatan kelembagaan, serta optimalisasi sumber daya pendidikan guna mewujudkan layanan pendidikan yang bermutu, inklusif, dan berkeadilan.

Kinerja pelayanan memuat indikator Angka Kelulusan, Angka Partisipasi Kasar (APK), Angka Partisipasi Murni (APM) jenjang PAUD dan Pendidikan Dasar menunjukkan capaian realisasi yang melebihi target yang ditetapkan. Hal ini tentunya keadaan yang positif terkait pembangunan pendidikan di Kota Pekanbaru. Berikut ini ditampilkan tabel capaian APK dan APM jenjang PAUD dan Dikdas yang menjadi faktor pendukung capaian indikator Cakupan Layanan Pendidikan Yang Sesuai Standar Pelayanan Minimal :

No	Indikator	Tahun					
		2023		2024		2025	
		Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
1	APK PAUD	44.25	44.03	44.75	49,73	45.15	
2	APM PAUD	23.35	33.59	23.74	48,54	24.00	
3	APK SD/MI	100.00	106.07	100.00	107,02	100.00	
4	APM SD/MI	91.35	97.20	91.55	97,24	91.78	
5	APK SMP/MTs	97.75	107.43	97.98	107,47	98.00	
6	APM SMP/MTs	91.00	84.70	91.15	83,79	91.40	

Untuk indikator *Persentase Pendidik yang Memenuhi Standar Kompetensi* masih dipengaruhi oleh beberapa faktor strategis. Pertama, terdapat ketimpangan akses terhadap program peningkatan kompetensi, khususnya bagi pendidik di wilayah terpencil dan satuan pendidikan dengan keterbatasan sarana pendukung. Kedua, dinamika perubahan kebijakan

pendidikan dan tuntutan standar kompetensi yang terus berkembang belum sepenuhnya diimbangi dengan kesiapan dan adaptasi seluruh pendidik. Ketiga, keterbatasan alokasi waktu dan sumber daya untuk pengembangan profesional berkelanjutan menyebabkan sebagian pendidik belum dapat memenuhi standar kompetensi secara optimal.

Indikator ini belum bisa memenuhi capaian target yang telah ditetapkan, tahun 2023 capaiannya indikator ini 75.33 dari target yang ditetapkan 88.44 atau realisasi sebesar 85.18% dan tahun 2024 dari target yang ditetapkan sebesar 89.25 hanya bisa terealisasi 67.59 atau sebesar 75.73%.

Selain itu, masih terdapat pendidik yang berlatar belakang pendidikan tidak sepenuhnya linear dengan bidang tugasnya, sehingga berdampak pada pemenuhan standar kompetensi yang ditetapkan. Untuk indikator ini faktor pengukur capaian adalah guru yang memiliki sertifikat pendidik yang masih rendah sedangkan untuk guru yang memiliki kualifikasi pendidikan S1 sudah tinggi persentasenya.

Masih rendahnya jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik tidak semata-mata mencerminkan kurangnya kompetensi atau dedikasi para guru. Kondisi ini lebih disebabkan oleh berbagai faktor struktural dan administratif yang memerlukan waktu untuk disesuaikan. Proses sertifikasi pendidik menuntut pemenuhan persyaratan akademik, administratif, dan teknis yang cukup kompleks, sehingga tidak semua guru dapat langsung mengikutinya dalam waktu yang bersamaan.

Selain itu, keterbatasan kuota sertifikasi serta jadwal pelaksanaan yang bertahap turut memengaruhi angka kepesertaan. Di sisi lain, sebagian guru masih perlu waktu untuk mempersiapkan diri secara optimal, baik dari aspek pemenuhan kualifikasi akademik, pengalaman mengajar, maupun kesiapan administratif. Faktor beban tugas mengajar dan tanggung jawab lainnya juga menjadi pertimbangan tersendiri dalam mengikuti proses sertifikasi secara maksimal.

Dengan demikian, rendahnya jumlah guru bersertifikat pendidik lebih merupakan tantangan sistemik yang bersifat transisional. Seiring dengan

meningkatnya dukungan kebijakan, pendampingan, serta akses terhadap program sertifikasi, diharapkan jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik akan terus mengalami peningkatan secara berkelanjutan.

Pada indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinas Pendidikan, capaian target belum sepenuhnya memenuhi target telah ditetapkan pada setiap tahunnya. Tahun 2023 capaian indikator ini sebesar 91.74 dari target yang ditetapkan 91.15 atau sebesar 100.65% dan tahun 2024 realisasinya belum memenuhi target yang ditetapkan yakni capaiannya hanya 90.14 dari target sebesar 91.35 atau sebesar 98.68%.

Belum tercapainya Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Dinas Pendidikan merupakan gambaran adanya tantangan dalam penyelenggaraan layanan publik pendidikan yang terus diupayakan perbaikannya. Hal ini tidak terlepas dari luasnya cakupan layanan pendidikan yang harus menjangkau berbagai lapisan masyarakat dengan karakteristik dan kebutuhan yang beragam.

Selain itu, proses transformasi layanan, baik dari aspek tata kelola, digitalisasi pelayanan, maupun penyesuaian terhadap regulasi yang terus berkembang, memerlukan waktu untuk dapat dirasakan secara optimal oleh masyarakat. Pada masa transisi tersebut, persepsi masyarakat terhadap kualitas layanan belum sepenuhnya mencerminkan berbagai upaya perbaikan yang sedang dan telah dilakukan.

Faktor lain yang turut memengaruhi capaian IKM adalah tingginya ekspektasi masyarakat terhadap layanan pendidikan, seiring meningkatnya kesadaran akan hak atas layanan publik yang berkualitas. Di sisi lain, keterbatasan sumber daya, baik dari aspek jumlah maupun kapasitas aparatur, turut menjadi tantangan dalam memberikan layanan yang cepat, responsif, dan merata.

Dengan demikian, capaian IKM yang masih belum mencapai target yang ditetapkan menjadi masukan strategis bagi Dinas Pendidikan untuk terus melakukan penguatan kualitas layanan secara berkelanjutan melalui peningkatan kompetensi aparatur, penyederhanaan prosedur pelayanan, serta optimalisasi sarana dan prasarana pendukung layanan pendidikan.

Dalam upaya meningkatkan layanan mutu Pendidikan, Dinas Pendidikan memiliki tiga isu utama yaitu tentang Zonasi Mutu Pendidikan, Penyiapan Generasi Terdidik dan Berkarakter serta perlunya penguata nilai nilai budaya dalam ekosistem Pendidikan.

Adapun strategi untuk mencapai dalam tiga isu tersebut Dinas Pendidikan berupaya melaksanakan program dan kegiatan meliputi : Pemerataan Kualitas Pendidikan, Rotasi guru, kepala sekolah, pendidik dan tenaga kependidikan, peningkatanb kualitas dan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan.

Tabel 2.2.1.2 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Perangkat Daerah  
Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru

No	Uraian	Anggaran Pada Tahun			Realisasi Anggaran Tahun			Rasio Antara Realisasi dan Anggaran		
		2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	418.859.015.687	418.859.015.687	466.388.019.578	408.316.725.580	408.316.725.580	462.459.035.885	97,48	97,48	99,16
2	Program Pengelolaan Pendidikan	259.845.120.561	259.845.120.561	262.177.326.997	255.822.218.538	255.822.218.538	238.936.288.091	98,45	98,45	91,14
3	Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan	24.479.726.400	24.479.726.400	14.466.575.064	22.382.240.800	22.382.240.800	13.912.945.000	91,43	91,43	96,17

## 2.2.2. Kelompok Sasaran Layanan

- a. Satuan Lembaga Pendidikan
- b. Mitra Perangkat Daerah

Dalam pelaksanaan tugas fungsinya Dinas Pendidikan membutuhkan kemitraan antar sektor dan lintas sektor. Kemitraan antar sektor Dinas Pendidikan membutuhkan dukungan dari mitra strategisnya dari seluruh OPD dilingkungan Pemerintah Kota Pekanbaru, baik sebagai mitra dukung secara langsung atau mitra penunjang untuk kelancaraan penyelenggaraan pendidikan di Kota Pekanbaru.

Beberapa OPD yang berhubungan dengan Dinas Pendidikan sebagaimana hasil pemetaan dari isu taktikal sebagaimana tampak pada tabel dibawah ini :

Keterlibatan PD Lainnya	Peran dan Fungsi
DPUPR	Penilaian terhadap kondisi sekolah yang akan diajukan sebagai penerima DAK Fisik
Diskominfo	Pemenuhan terhadap kebutuhan Aplikasi OPD
BKPSDM	Pemenuhan formasi tenaga pendidik sesuai dengan rasio guru dan murid, Profesional dan kompeten
Dispendukcapil	Optimalisasi pemilahan Data Anak Usia Sekolah
Inspektorat	Peningkatan peran APIP dalam pelaksanaan fungsi pembinaan
BAPPEDA	optimalisasi dalam penyusunan cascading kinerja yang selaras
	pendampingan yang konsisten dalam penyusunan dokumen perencanaan daerah.
	Optimalisasi Sinergi dalam perencanaan dan penganggaran

BPKAD	Sinergi dalam Pengelolaan Aset Daerah
	Optimalnya pengelolaan sistem keuangan yang bersih dan transparan
Dishub	Penyediaan transportasi Angkutan umum Gratis untuk Pelajar
	Fasilitasi Rambu-rambu Lalu lintas dan Zona Cross

Sedangkan mitra lintas sektor adalah adanya dukungan pihak-pihak terkait seperti dari kepolisian dan TNI untuk stabilitas keamanan, BUMD dan Swasta sebagai partnership kebersamaan memajukan pendidikan, Perguruan Tinggi untuk penyediaan tenaga akademis dan kerjasama kajian akademis serta masyarakat luas yang dapat menjadi stakeholder dalam ekosistem pendidikan yang tidak dapat dipisahkan satu sama lainnya.

**c. Dukungan BUMD dan Pihak Swasta**

BUMD dilindungi Pemerintah Daerah dapat memberikan kontribusi terhadap kemajuan pendidikan yang dapat diberikan berupa sarana dan prasarana, pemberian apresiasi atas prestasi, Beasiswa, dan bentuk dukungan lainnya melalui dana CSR yang ada.

**d. Kerjasama**

Dibutuhkan banyak kerjasama dalam penyelenggaraan pendidikan baik didalam internal maupun eksternal. Secara internal seluruh sumberdaya pendidikan harus mampu memberikan pelayanan pendidikan kepada masyarakat secara optimal dan maksimal. Sedang kerjasama eksternal dapat dilakukan berbagai kerjasama dengan pihak-

pihak yang terjaring dalam ekosistem pendidikan. Seperti kerjasama dengan pihak kepolisian untuk penanggulangan kenakalana remaja, kerjasama dengan TNI untuk menumbuhkan wawasan kebangsaan dan cinta tanah air, kerjasama dengan Perguruan Tinggi (PT) dalam melakukan Kajian Akademis, Kerjasama dengan Budayawan untuk pelestarian kebudayaan, Kerjasama Penyiaran Publik untuk publikasi informasi tentang Pendidikan dan Kerjasama dengan Perusahaan Swasta dalam mendukung kemajuan pendidikan sesuai dengan kearifan lokal yang berkemajuan secara global.

### **2.3. Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah**

Perencanaan pembangunan pendidikan dimaksudkan agar pelayanan Dinas Pendidikan mampu menyeimbangkan dengan aspek lingkungan dan aspek pengguna layanan. Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Dinas Pendidikan maupun pemangku kepentingan pendidikan dimasa datang. Isu strategis Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru diperoleh dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan dan analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Dinas Pendidikan selama lima tahun yang akan datang.

Kondisi internal membutuhkan upaya peningkatan mutu sumber daya aparatur yang selalu memiliki semangat kerja cerdas, kerja tuntas, kerja kualitas, kerja ikhlas dan kerja berintegritas dengan semboyan bekerja bersama, bersama bekarja.

Ada 5 (Lima) permasalahan utama yang menjadi isu strategis yang

dapat diintervensi untuk meningkatnya kualitas dan intelektualitas anak usia sekolah serta akses pendidikan yaitu :

1. Penanganan ATS (Anak Tidak Sekolah) untuk mendukung capaian APS dan APM sampai 100%
2. Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pendidik dan Tenaga Pendidikan (Kualifikasi S1 dan Sertifikasi,
3. Peningkatan kualitas dan akses terhadap pemerataan pendidikan,
4. Pendataan Sarana- prasarana Pendidikan sebagai mitigasi dalam menentukan kondisi sekolah yang sudah baik, belum baik dan tidak baik (Rusak berat, Rusak Sedang dan Rusak Ringan),
5. Kesenjangan Inovasi pendidikan untuk peningkatan pelayan public yang belum merata.

Adanya Anak Tidak Sekolah untuk mendapatkan penanganan terhadap adanya Akses Pendidikan untuk semua anak usia sekolah untuk bersekolah sesuai dengan jenjang usianya dan harus diupayakan melalui pemerataan kualitas pendidikan baik mutu kelembagaan maupun mutu sumberdaya. Untuk kualitas pendidikan yang kurang optimal dibutuhkan adanya inovasi – inovasi melalui pemenuhan rasio guru dan murid yang ideal serta melakukan upaya pemenuhan SPM Pendidikan secara berkelanjutan. Sedangkan untuk pendidikan karakter siswa dibutuhkan penyusunan instrumen-instrumen pengukuran terhadap capaian pendidikan karakter terhadap siswa, serta untuk kualitas pendidik dan tenaga kependidikan dibutuhkan adanya peningkatan pendidikan yang memiliki sertifikat pendidik dalam menjalankan tugas profesinya sedang tenaga kependidikan senantiasa diberikan bekal peningkatan keterampilan sesuai dengan jenis pekerjaan yang ditugaskan.

Tabel 2.3.1 Pemetaan Permasalahan Pelayanan Dinas Pendidikan

No	Masalah Pokok	Masalah	Penyebab Masalah	Akar Masalah
1	Penanganan ATS (Anak Tidak Sekolah)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masih tingginya jumlah anak usia sekolah yang tidak bersekolah.</li> <li>Rendahnya partisipasi masyarakat terhadap pendidikan formal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kondisi ekonomi keluarga yang rendah</li> <li>Kurangnya kesadaran pentingnya pendidikan</li> <li>Akses sekolah yang jauh di wilayah pinggiran.</li> <li>Belum optimalnya program intervensi bagi ATS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketimpangan sosial ekonomi masyarakat.</li> <li>Data ATS belum valid dan terintegrasi.</li> <li>Koordinasi antar pemangku kepentingan belum optimal.</li> </ul>
2	Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masih ada guru yang belum berkualifikasi S1/D4.</li> <li>Rendahnya jumlah guru bersertifikasi profesi.</li> <li>Ketimpangan distribusi tenaga pendidik antar sekolah.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keterbatasan anggaran untuk peningkatan kualifikasi dan sertifikasi.</li> <li>Kurangnya pelatihan dan pendampingan profesional berkelanjutan.</li> <li>Penempatan tenaga pendidik belum berbasis kebutuhan riil sekolah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem perencanaan dan manajemen SDM pendidikan belum optimal.</li> <li>Keterbatasan sistem insentif dan motivasi guru di daerah tertentu.</li> </ul>
3	Peningkatan Kualitas dan Akses terhadap Pemerataan Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketimpangan mutu antar sekolah negeri dan swasta.</li> <li>Rendahnya angka partisipasi murni di jenjang tertentu.</li> <li>Terbatasnya akses pendidikan di wilayah padat dan pinggiran.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kesenjangan sarana dan prasarana antar sekolah.</li> <li>Kualitas layanan pendidikan belum merata.</li> <li>Dukungan masyarakat dan dunia usaha belum optimal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perencanaan pembangunan pendidikan belum berbasis data spasial dan kebutuhan lokal.</li> <li>Belum optimalnya koordinasi lintas sektor dalam pemerataan akses pendidikan.</li> </ul>
4	Pendataan Sarana dan Prasarana Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Data sarana dan prasarana belum mutakhir dan terintegrasi.</li> <li>Kurangnya validasi kondisi riil di lapangan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurangnya validasi kondisi riil di lapangan.</li> <li>Belum optimalnya sistem informasi manajemen pendidikan.</li> <li>Proses updating data masih manual dan tidak seragam antar satuan pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keterbatasan SDM operator dan perangkat digital di sekolah.</li> <li>Belum terbangun budaya data dalam tata kelola pendidikan.</li> </ul>
5	Kesenjangan Inovasi Pendidikan dan Pelayanan Publik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rendahnya inovasi pembelajaran berbasis teknologi.</li> <li>Pelayanan pendidikan belum sepenuhnya digital dan efisien.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompetensi digital guru dan tenaga kependidikan masih rendah.</li> <li>Infrastruktur TIK sekolah belum merata.</li> <li>Dukungan regulasi dan anggaran inovasi terbatas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum terbangun ekosistem inovasi pendidikan daerah.</li> <li>Kurangnya kolaborasi antara pemerintah, sekolah, dan dunia usaha dalam inovasi layanan pendidikan.</li> </ul>

## 2.4 Isu Strategis

Telaah terhadap isu-isu strategis ini mengacu pada penjabaran RPJPD 2025-2045 dan RPJPDP Riau 2025 – 2045 diselaraskan RPJMN 2025 – 2045 ditujukan untuk memahami arah pembangunan yang akan dilaksanakan dan untuk mengidentifikasi faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Perangkat Daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi pendidikan di Kota Pekanbaru.

Oleh karena itu hasil identifikasi faktor - faktor penghambat dan pendorong yang ada pada Dinas Pendidikan akan dijadikan masukan untuk perumusan isu-isu strategis pelayanan Dinas Pendidikan untuk pencapaian akan diselaraskan kembali dengan RPJMD Pemerintah Kota Pekanbaru Tahun 2025 – 2045.

Tabel 2.4.1 Sasaran Strategis Kementerian, Provinsi dan Kota Pekanbaru

No	Sasaran Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI	Sasaran Strategis Dinas Pendidikan Provinsi Riau	Sasaran Strategis Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan pemerataan akses pendidikan yang bermutu dan inklusif.</li> <li>2. Meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan</li> <li>3. Penguatan tata kelola, akuntabilitas, dan reformasi birokrasi pendidikan</li> <li>4. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia (guru, tenaga kependidikan)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya akses layanan pendidikan yang merata</li> <li>2. Peningkatan kompetensi guru dan tenaga kependidikan</li> <li>3. Meningkatnya mutu pendidikan di semua jenjang (PAUD, SD, SMP, SMA)</li> <li>4. Terwujudnya tata kelola pendidikan yang transparan dan akuntabel</li> <li>5. Penjaminan mutu sekolah / pengawasan pendidikan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kualitas dan pemerataan pendidikan</li> <li>2. Meningkatkan kualitas tenaga pendidik dan kependidikan</li> <li>3. Mewujudkan pelayanan prima, berbasis TI / modernisasi pendidikan</li> <li>4. Mendukung akses pendidikan inklusif dan kesetaraan</li> <li>5. Sinergi dengan stakeholder dan akuntabilitas pengelolaan pendidikan</li> </ol>

Selain hasil identifikasi tentang faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih yang akan menjadi input

bagi perumusan isu isu strategis pelayanan Dinas Pendidikan, tinjauan terhadap kesenjangan pelayanan dan juga didasarkan pada kebutuhan pengelolaan faktor-faktor agar dapat berkontribusi dalam pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih. Adapun pemetaan identifikasi Isu Strategis dapat diperhatikan pada tabel 2.4 dibawah ini :

Tabel 2.4.2  
Identifikasi Isu Strategis Dinas Pendidikan

Isu Strategis	Permasalahan	Faktor Penentu Keberhasilan	
		Internal	Eksternal
Penanganan Anak Tidak Sekolah (ATS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masih tingginya jumlah Anak Tidak Sekolah (ATS) akibat kondisi sosial ekonomi, rendahnya kesadaran pentingnya pendidikan, serta keterbatasan akses pada layanan pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komitmen dan kolaborasi lintas bidang di lingkungan Dinas Pendidikan.</li> <li>Ketersediaan data ATS yang akurat dan terintegrasi.</li> <li>Program intervensi dan fasilitasi pendidikan nonformal yang efektif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dukungan anggaran dan kebijakan pemerintah daerah.</li> <li>Keterlibatan masyarakat, dunia usaha, dan lembaga sosial dalam pemberdayaan keluarga.</li> <li>Sinergi dengan instansi sosial dan lembaga pendidikan nonformal.</li> </ul>
Peningkatan Kualitas dan Kuantitas PTK	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kualitas dan kuantitas pendidik serta tenaga kependidikan (PTK) belum merata; sebagian belum memenuhi standar kompetensi dan profesionalisme.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program pelatihan, sertifikasi, dan pengembangan karier yang berkelanjutan</li> <li>Sistem manajemen kinerja dan penghargaan yang adil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dukungan kebijakan nasional dalam peningkatan kompetensi guru.</li> <li>Kemitraan dengan lembaga pendidikan tinggi dan lembaga pelatihan profesional</li> </ul>

<p>Peningkatan Kualitas dan Akses terhadap Pemerataan Pendidikan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Masih terdapat kesenjangan akses dan mutu layanan pendidikan antar wilayah serta antar jenjang pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optimalisasi perencanaan berbasis data pendidikan.</li> <li>Peningkatan kapasitas sekolah dan tenaga pendidik.</li> <li>Pemanfaatan teknologi informasi dalam pembelajaran.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peran aktif pemerintah daerah dan masyarakat dalam pemerataan sarana pendidikan.</li> <li>Dukungan kebijakan afirmatif dari pemerintah pusat.</li> </ul>
<p>Pendataan Sarana dan Prasarana Pendidikan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum optimalnya pendataan dan pengelolaan sarana serta prasarana pendidikan, menyebabkan ketidaksesuaian antara kebutuhan dan alokasi sumber daya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penerapan sistem informasi manajemen aset pendidikan yang terpadu.</li> <li>Kompetensi SDM dalam pengelolaan data dan perencanaan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integrasi data dengan instansi lain (Bappeda, BPKAD, dan lainnya).</li> <li>Dukungan regulasi dan pembiayaan untuk pembaruan data infrastruktur.</li> </ul>
<p>Kesenjangan Inovasi Pendidikan dan Pelayanan Publik</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rendahnya inovasi dalam pembelajaran, manajemen pendidikan, serta pelayanan publik yang adaptif terhadap perkembangan teknologi dan kebutuhan masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budaya kerja inovatif dan adaptif di lingkungan Dinas Pendidikan.</li> <li>Pemanfaatan teknologi digital dalam tata kelola dan layanan publik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kolaborasi dengan pihak swasta, startup edukasi, dan lembaga riset.</li> <li>Dukungan kebijakan pemerintah daerah dalam transformasi digital sektor pendidikan.</li> </ul>

## **TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

### **3.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat**

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru diselaraskan dengan Dokumen RPJMD Pemerintah Kota Pekanbaru Tahun 2025-2029, untuk menyelaraskan maka perlu menerjemahkan sasaran hasil RPJMD Kota Pekanbaru yang diharapkan kepala daerah sesuai dengan Visi dan Misi. Sesuai dengan Tupoksi Dinas Pendidikan. Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang diakomodir oleh Dinas Pendidikan :

**Tujuan : Meningkatnya Kualitas, Aksesibilitas dan Pemerataan layanan Pendidikan dan Kesehatan yang bermutu**

Adapun tujuan yang ditetapkan oleh Dinas Pendidikan wajib mendukung sasaran dalam Rencana Pembangunan Daerah yang dijabarkan RPJMD Kota Pekanbaru dalam kurun waktu 2025-2029. Dari maksud Tujuan memperhatikan sasaran dalam dokumen RPJMD Kota Pekanbaru Tahun 2025-2029 telah ditetapkan yang sesuai dengan tugas pokok fungsi Dinas yaitu :

**Sasaran : Terwujudnya Pendidikan yang Berkualitas yang Merata**

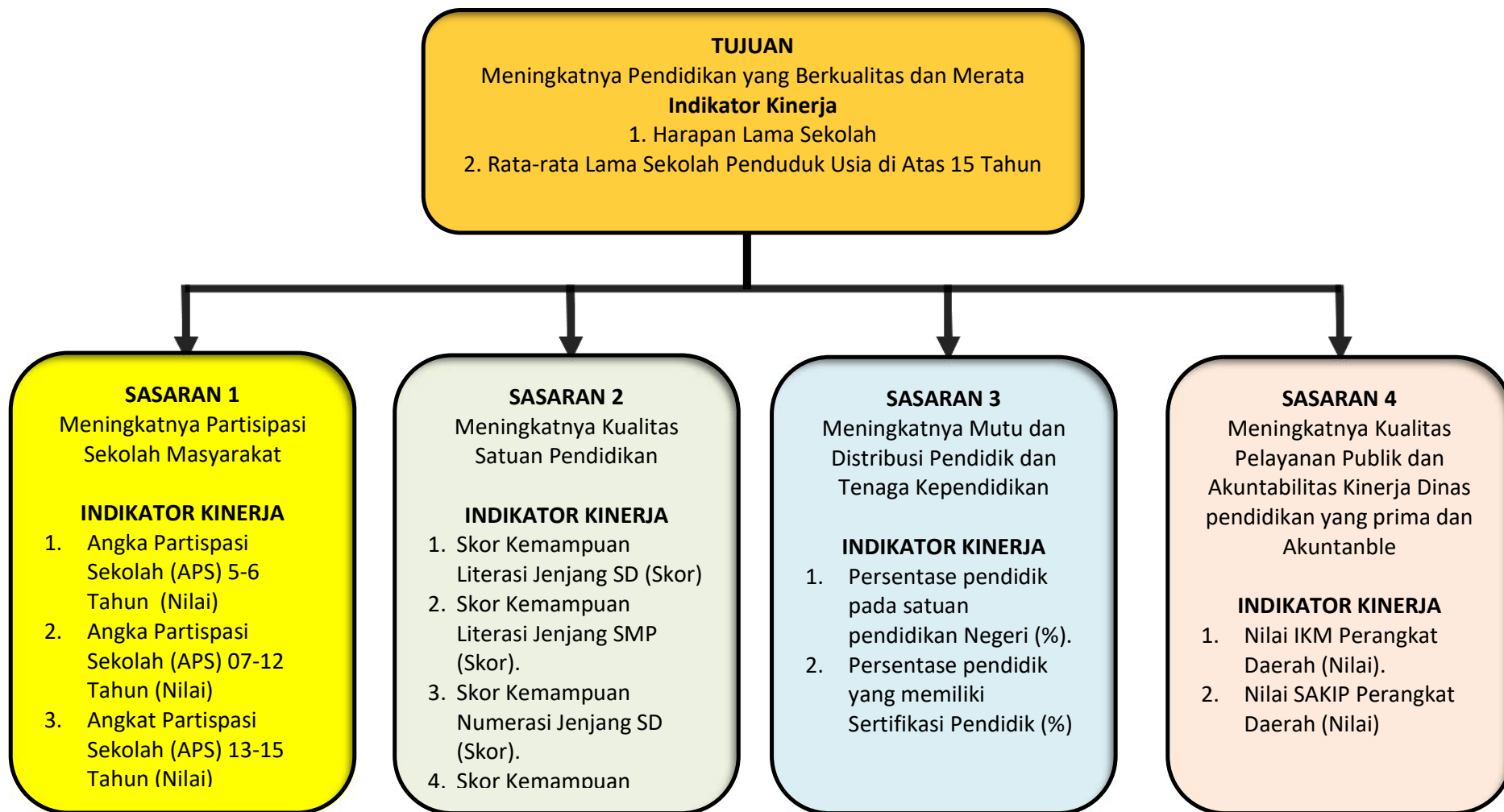
Setelah menetapkan tujuan maka ditetapkan Sasaran. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi PD atau kelompok sasaran yang dilayani, serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator

kinerja sebagaimana pada tabel 3.1 dibawah ini.

Tabel 3.1  
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan/Sasaran	Indikator	Baseline 2024	Target						
			2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Meningkatkan Pendidikan yang Berkualitas dan Merata	Rata-rata Lama Sekolah Penduduk Usia di Atas 15 Tahun (tahun)	11,96	12,08	12,11	12,13	12,16	12,19	12,22	
	Harapan Lama Sekolah	15,84	15,60	15,60	15,61	15,61	15,62	15,62	
1	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun	NA	61,92	61,97	62,02	62,07	62,12	65,00
		Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun	NA	99,68	99,78	99,74	99,84	99,89	100,00
		Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun	NA	98,32	98,6	98,88	99,16	99,44	100,00
2	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD	66,15	67,54	67,59	67,64	67,69	67,74	67,79
		Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP	77,75	81,28	81,33	81,38	81,43	81,48	81,53
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD	48,40	55,85	55,88	55,91	55,94	55,97	56,00
		Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP	67,12	68,57	68,6	68,63	68,66	68,69	68,72
3	Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidkan	Persentase pendidik pada satuan pendidikan Negeri	68,29	72,39	77,46	82,88	88,68	94,89	100,00
		Persentase pendidik yang memiliki Sertifikasi Pendidik	42,37	43,22	44,08	44,96	45,86	46,78	43,77
4	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah	90,14	91,04	91,95	92,87	93,80	94,74	95,69
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	64,35	66,92	68,93	71,00	73,13	75,32	77,58

Untuk mendapatkan hasil nyata yang lebih spesifik, dan terukur dalam waktu tahunan maka Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru menjabarkannya dalam suatu sasaran, yang mencakup pemerataan kualitas dan ekosistem Pendidikan yang berkarakter dan berbudaya sebagaimana tampak pada Gambar 3.2 tentang Cascading Kinerja Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru dibawah ini :



Adapun untuk Cascading Kinerja Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru Tahun 2025 – 2029 sebagaimana tampak pada tabel 3.2 dibawah ini :

Tabel 3.2  
Cascading Kinerja Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru Tahun 2025-2030

Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Capaian Kinerja Dan Kerangka Pendanaan									
		2026		2027		2028		2029		2030	
		Target	Pagu Indikatif (Rp)	Target	Pagu Indikatif (Rp)	Target	Pagu Indikatif (Rp)	Target	Pagu Indikatif (Rp)	Target	Pagu Indikatif (Rp)
<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN</b>			857.901.829.769		883.691.209.504		909.480.589.239		934.532.086.355		944.342.519.210
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Persentase Administrasi Perkantoran yang Terlayani dengan Baik (%)	100	573.883.090.614	100	577.785.368.382	100	582.182.113.832	100	581.502.762.557	100	583.502.762.557
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		25.174.450		31.042.620		30.686.600		30.686.600		30.686.600
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	3	5.086.000	3	5.442.020	3	5.086.000	3	5.086.000	3	5.086.000
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	3	5.916.750	3	7.352.500	3	7.352.500	3	7.352.500	3	7.352.500
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	2	5.460.000	2	6.750.350	2	6.750.350	2	6.750.350	2	6.750.350
Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	1	4.239.350	1	5.752.300	1	5.752.300	1	5.752.300	1	5.752.300
Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	1	4.472.350	1	5.745.450	1	5.745.450	1	5.745.450	1	5.745.450

<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)</b>	<b>4.218</b>	<b>556.533.999.323</b>	<b>4.218</b>	<b>558.504.358.345</b>	<b>4.218</b>	<b>561.504.358.540</b>	<b>4.218</b>	<b>561.504.358.540</b>	<b>4.218</b>	<b>563.504.358.540</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	4.218	556.522.598.423	4.218	558.487.208.345	4.218	561.487.208.540	4.218	561.487.208.540	4.218	563.487.208.540
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1	6.666.450	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	1	4.734.450	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000
<b>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)</b>	<b>1</b>	<b>132.353.780</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1	12.231.880	1	15.340.050	1	15.340.050	1	15.340.050	1	15.340.050
Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)	1	106.940.400	1	175.350.350	1	175.350.350	1	175.350.350	1	175.350.350
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1	13.181.500	1	15.354.200	1	15.354.200	1	15.354.200	1	15.354.200
<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)</b>	<b>122</b>	<b>408.854.650</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>
Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	1	149.360.800	1	156.828.840	1	156.828.840	1	156.828.840	1	156.828.840
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	50	168.194.250	50	276.603.963	50	276.603.963	50	276.603.963	50	276.603.963
Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	122	29.383.200	122	35.852.360	122	35.852.360	122	35.852.360	122	35.852.360
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	12	61.916.400	12	135.453.500	12	135.453.500	12	135.453.500	12	135.453.500

<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Adminstrasi Umum Perangkat Daerah</b>		<b>2.109.562.606</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	24.501.582	1	75.726.500	1	75.726.500	1	75.726.500	1	75.726.500
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2	148.976.060	2	356.424.850	2	356.424.850	2	356.424.850	2	356.424.850
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1	262.555.980	1	475.683.779	1	475.683.779	1	475.683.779	1	475.683.779
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1	94.528.984	1	150.255.400	1	150.255.400	1	150.255.400	1	150.255.400
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1	79.000.000	1	82.950.000	1	82.950.000	1	82.950.000	1	82.950.000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1	1.500.000.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000
<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>1.536.889.830</b>		<b>2.269.575.700</b>		<b>2.612.325.700</b>		<b>2.612.325.700</b>		<b>2.612.325.700</b>
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	1	551.341.540	1	855.000.000	1	855.000.000	1	855.000.000	1	855.000.000
Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	50	135.000.000	50	341.750.000	50	341.750.000	50	341.750.000	50	341.750.000
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	25	300.548.290	25	515.575.700	25	515.575.700	25	515.575.700	25	515.575.700
Pengadaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan (Unit)	2	450.000.000	2	47.250.000	2	135.000.000	2	135.000.000	2	135.000.000
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		1	100.000.000	1	510.000.000	1	765.000.000	1	765.000.000	1	765.000.000
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>10.061.466.305</b>		<b>11.004.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1	3.150.000	1	3.307.500	1	3.307.500	1	3.307.500	1	3.307.500

Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1	1.812.519.065	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	1	92.391.600	1	125.760.500	1	225.760.500	1	225.760.500	1	225.760.500
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1	8.153.405.640	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>3.074.789.670</b>		<b>2.473.278.925</b>		<b>3.427.630.200</b>		<b>2.748.278.925</b>		<b>2.748.278.925</b>
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	6	48.079.500	6	55.483.475	6	754.834.750	6	75.483.475	6	75.483.475
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	78	737.541.000	78	874.418.050	78	874.418.050	78	874.418.050	78	874.418.050
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	170	174.169.170	185	282.877.400	175	282.877.400	175	282.877.400	175	282.877.400
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	3	2.115.000.000	4	1.260.500.000	3	1.515.500.000	2	1.515.500.000	2	1.515.500.000
<b>PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	<b>Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah</b>		<b>253.504.633.591</b>		<b>275.391.735.558</b>		<b>296.784.369.843</b>		<b>322.515.218.234</b>		<b>330.325.651.089</b>
	Persentase Anak Usia 5-6 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD (%)	68,29	253.504.633.591	71,47	275.391.735.558	74,51	296.784.369.843	77,55	322.515.218.234,00	80,59	330.325.651.089,00
	Persentase Anak Usia 7-15 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan Dasar (%)	99,30		99,40		99,50		99,59		99,69	
	Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-18 Kesetaraan (Angka)	70,97		71,73		72,49		73,25		74,02	
<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar</b>	<b>Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 07-15 Tahun</b>		<b>138.632.793.413</b>		<b>144.574.695.320</b>		<b>158.936.169.079</b>		<b>164.105.520.539</b>		<b>165.456.020.524</b>
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	-	7.678.650.000	1	7.678.650.000	1	8.678.650.000	1	12.678.650.000	1	12.678.650.000
Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1	455.000.000,00	3	1.365.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000
Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1	255.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000

Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	2	910.000.000	2	910.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	12	3.060.000.000	18	4.590.000.000	24	6.120.000.000	24	6.120.000.000	24	6.120.000.000
Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	2	510.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000
Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	550	825.000.000	750	1.125.000.000	1.500	2.250.000.000	1.500	2.250.000.000	1.500	2.250.000.000
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	550	275.355.500	550	275.355.500	550	375.355.500	550	375.355.500	550	375.355.500
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	150	75.540.000	150	75.540.000	150	175.540.000	150	175.540.000	150	175.540.000
Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	304	101.407.186.593	304	101.570.350.000	304	101.579.823.759	304	101.649.175.219	304	101.770.175.204
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	305	75.350.000	305	75.350.000	305	175.350.000	305	175.350.000	305	175.350.000
Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1	475.500.000	1	475.500.000	1	475.500.000	1	475.500.000	1	510.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	,	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	2	510.000.000
Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000

Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	177	160.200.000	178	160.200.000	179	160.200.000	179	160.200.000	179	160.200.000
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1	53.575.000	1	53.575.000	1	85.575.000	1	85.575.000	1	85.575.000
Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	15	112.500.000	15	112.500.000	15	150.000.000	15	150.000.000	15	150.000.000,00
Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320,00
Perengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	950	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	12	6.600.000.000	18	9.900.000.000	24	13.200.000.000	26	14.300.000.000	24	13.200.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	6	1.530.000.000	10	2.550.000.000	10	2.550.000.000	10	2.550.000.000	14	3.570.000.000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	700	1.732.500.000	450	1.113.750.000	500	1.113.750.000	500	1.113.750.000	500	1.113.750.000
Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	177	175.450.000	177	175.450.000	178	275.450.000	179	275.450.000	179	275.450.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	24	6.120.000.000	20	5.100.000.000	36	9.180.000.000	36	9.180.000.000	36	9.180.000.000
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	500	625.000.000	700	875.000.000	750	937.500.000	750	937.500.000	500	937.500.000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1	1.750.050.000	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500
<b>Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</b>	<b>Angka Partisipasi Murni SMP</b>	<b>153</b>	<b>84.707.404.830</b>	<b>155</b>	<b>97.838.535.928</b>	<b>158</b>	<b>104.019.265.954</b>	<b>159</b>	<b>123.749.252.354</b>	<b>159</b>	<b>130.209.185.224</b>
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1	7.766.406.000	1	7.766.406.000	1	8.766.406.000	1	12.766.406.000	1	12.766.406.000

Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	2	351.000.000	2	351.000.000	2	351.000.000	2	351.000.000	4	702.000.000
Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	2	910.000.000	2	910.000.000	2	910.000.000	4	1.820.000.000	6	2.730.000.000
Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	2	910.000.000	2	910.000.000	2	910.000.000	4	1.820.000.000	6	2.730.000.000
Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000
Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	3	765.000.000	5	1.275.000.000	5	1.275.000.000	5	1.275.000.000	12	3.060.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	8	2.040.000.000	20	5.100.000.000	20	5.100.000.000	28	7.140.000.000	32	8.160.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	6	1.275.000.000	6	1.275.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	6	1.275.000.000	6	1.275.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	6	1.050.000.000	8	1.400.000.000	12	1.400.000.000	26	6.630.000.000	26	6.630.000.000
Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	550	1.100.000.000	550	1.100.000.000	550	1.100.000.000	1.000	1.750.000.000	1.000	1.750.000.000
Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	450	675.000.000	500	750.000.000	700	1.050.000.000	1.000	1.500.000.000	1.000	1.500.000.000
Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	500	275.550.350	500	275.550.350	500	375.550.350	500	475.550.350	500	475.550.350
Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000
Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400

Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	140	52.200.273.280	140	52.888.217.578	140	53.041.447.604	140	52.941.447.604	140	53.915.380.474
Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	157	57.350.500	158	86.350.500	158	86.350.500	159	86.350.500	159	86.350.500
Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000
Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	153	93.000.000	155	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	155	93.000.000	157	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	155	93.000.000	158	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1	47.500.000	1	78.500.000	1	178.500.000	1	178.500.000	1	178.500.000
Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	11	82.500.000	11	82.500.000	11	110.000.000	11	110.000.000	11	110.000.000
Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1	35.750.000	1	75.750.000	1	175.750.000	1	175.750.000	1	175.750.000
Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500
Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	6	3.300.000.000	18	9.900.000.000	26	14.300.000.000	32	17.600.000.000	32	17.600.000.000
Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	350	475.650.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000
Perengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000
Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	950	475.000.000	950	475.000.000	950	475.000.000	1.000	675.000.000	1.000	675.000.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama Sekolah	Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	-	-	1	750.455.000	1	750.455.000	1	750.455.000	1	750.455.000

Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1	255.006.800	2	510.013.600	2	510.013.600	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000
Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000
<b>1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</b>	<b>Angka Partisipasi Murni PAUD</b>		<b>19.803.793.848</b>		<b>20.350.362.760</b>		<b>21.000.937.760</b>		<b>21.100.937.760</b>		<b>21.100.937.760</b>
Angka Partisipasi Murni PAUD	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1	19.803.793.848	1	20.350.362.760	1	21.000.937.760	1	21.100.937.760	1	21.100.937.760
1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1	175.535.000	2	351.070.000	2	351.070.000	2	351.070.000	2	351.070.000
1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000
1.01.02.2.03.0011 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000
1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250
1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	450	74.250.000	450	74.250.000	450	174.250.000	450	174.250.000	450	174.250.000
1.01.02.2.03.0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000
1.01.02.2.03.0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	400	49.500.000	400	59.500.000	450	159.500.000	450	159.500.000	450	159.500.000
1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1	74.250.000	1	74.250.000	1	174.250.000	1	174.250.000	1	174.250.000
1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1	160.966.088	1	177.000.000	1	177.000.000	1	177.000.000	1	177.000.000
1.01.02.2.03.0029 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang terfasilitasi (Komunitas)	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000
1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1	350.575.000	1	350.575.000	2	701.150.000	2	701.150.000	2	701.150.000

1.01.02.2.03.0034 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	200	256.062.510	200	256.062.510	200	256.062.510	300	356.062.510	300	356.062.510
1.01.02.2.03.0039 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	350	472.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000
1.01.02.2.03.0040 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000
1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	350	262.500.000	450	337.500.000	500	337.500.000	500	337.500.000	500	337.500.000
1.01.02.2.03.0042 - Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)		-		-		-		-		0
1.01.02.2.03.0045 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000
1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000
1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000
<b>1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	<b>Persentase penduduk usia 7-18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan</b>		<b>10.360.641.500</b>		<b>12.628.141.550</b>		<b>12.827.997.050</b>		<b>13.559.507.581</b>		<b>13.559.507.581</b>
1.01.02.2.04.0010 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	250	225.000.000	250	225.000.000	250	225.000.000	350	525.000.000	350	525.000.000
1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500
1.01.02.2.04.0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	65	8.669.100.000	65	8.669.100.000	65	8.669.100.000	75	9.100.610.531	75	9.100.610.531
1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250

1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1	34.999.950	1	57.500.000	1	157.355.500	1	157.355.500	1	157.355.500
1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	750	337.500.000	750	382.500.000	750	482.500.000	750	482.500.000	750	482.500.000
1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	-	-	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000
1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500
1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300
1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000
<b>1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>			<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>
<b>Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidikan</b>	<b>Indeks Pemerataan Guru (Rasio)</b>	<b>77,46</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>82,88</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>88,68</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>94,89</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>100</b>	<b>30.514.105.564</b>
	Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik (Persentase)	44,08		44,96		45,86		46,78		47,72	
1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase Pendidik ASN Pada Satuan Pendidikan Negeri		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564
1.01.04.2.01.0001 - Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Dokumen)	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500
1.01.04.2.01.0002 - Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Laporan)	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064

### 3.2. Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah

Pemerintah Daerah menetapkan rumusan strategi sebagai upaya menunjukkan keinginan yang kuat untuk menciptakan nilai tambah (*value added*) bagi stakeholder pembangunan daerah dengan mendapatkan parameter utama yang menunjukkan bagaimana strategis tersebut menciptakan nilai (*strategic objective*). Melalui parameter tersebut, dapat dikenali indikasi keberhasilan atau kegagalan suatu strategi sekaligus untuk menciptakan budaya “berpikir strategik” dalam menjamin bahwa transformasi menuju pengelolaan keuangan pemerintah daerah yang lebih baik, transparan, akuntabel dan berkomitmen terhadap kinerja, strategi harus dikendalikan dan dievaluasi (*learning process*). Penentuan alternatif strategi pencapaian dari setiap indikator sasaran atau kumpulan sasaran yang inherent adalah dengan dengan terlebih dahulu melakukan analisis SWOT (*Strength, Weakness, Opportunity, dan Threats*). Bahan utama yang digunakan dalam analisis SWOT adalah hasil telaah dari isu- isu strategis yang telah dirumuskan dalam bab sebelumnya, yang selanjutnya diklasifikasikan berdasarkan pengaruh faktor internal dan eksternal yang melekat pada masing - masing isu. Identifikasi faktor internal dan eksternal, serta analisis SWOT yang dimaksud nampak dalam tabel dibawah ini :

Sasaran 1 : Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat

SWOT	Kebijakan
<p><b>Strengths (Kekuatan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adanya kesadaran yang semakin tumbuh di kalangan sekolah dan orang tua akan pentingnya kolaborasi dalam mendukung proses pendidikan.</li> <li>▪ Keberadaan komite sekolah sebagai wadah resmi partisipasi masyarakat.</li> <li>▪ Dukungan regulasi yang mendorong keterlibatan masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan.</li> <li>▪ Jaringan sekolah yang tersebar luas hingga ke tingkat komunitas.</li> <li>▪ Komitmen sekolah dalam membuka ruang partisipasi masyarakat melalui berbagai kegiatan edukatif dan sosial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengoptimalkan peran komite sekolah sebagai mitra strategis dalam menjalin kemitraan dengan masyarakat dan dunia usaha.</li> <li>▪ Memanfaatkan teknologi informasi untuk memperkuat komunikasi dan transparansi kegiatan sekolah.</li> <li>▪ Mendorong sekolah menjadi pusat kegiatan edukatif dan sosial yang melibatkan masyarakat secara aktif.</li> </ul>

<p><b>Weaknesses (Kelemahan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Partisipasi masyarakat belum merata di seluruh satuan pendidikan.</li> <li>▪ Pemahaman masyarakat terhadap peran dan fungsi sekolah serta komite sekolah masih terbatas.</li> <li>▪ Sistem komunikasi dan koordinasi antara sekolah dan masyarakat belum optimal.</li> <li>▪ Keterbatasan kapasitas manajerial sekolah dalam mengelola partisipasi publik.</li> <li>▪ Rendahnya keterlibatan masyarakat dalam pengambilan keputusan sekolah.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Melaksanakan program sosialisasi dan edukasi kepada masyarakat terkait peran dan tanggung jawab dalam pendidikan.</li> <li>▪ Meningkatkan kapasitas manajerial sekolah dalam pengelolaan partisipasi masyarakat melalui pelatihan dan pendampingan.</li> <li>▪ Mengembangkan sistem komunikasi dua arah antara sekolah dan masyarakat berbasis digital dan tatap muka.</li> </ul>
<p><b>Opportunities (Peluang)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Meningkatnya perhatian publik terhadap mutu dan akuntabilitas pendidikan.</li> <li>▪ Perkembangan teknologi informasi yang memudahkan komunikasi dan kolaborasi antara sekolah dan masyarakat.</li> <li>▪ Potensi kemitraan dengan dunia usaha, dunia industri, dan lembaga sosial di lingkungan sekitar sekolah.</li> <li>▪ Dukungan kebijakan pemerintah terhadap penguatan peran masyarakat dalam pendidikan.</li> <li>▪ Budaya gotong royong yang masih kuat dalam kehidupan sosial masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Meningkatnya kesadaran publik akan pentingnya pendidikan bermutu.</li> <li>▪ Perkembangan teknologi informasi yang mendukung komunikasi dan transparansi.</li> <li>▪ Potensi kemitraan dengan dunia usaha, dunia industri, dan lembaga sosial.</li> <li>▪ Dukungan kebijakan pemerintah terhadap penguatan peran masyarakat.</li> <li>▪ Ketersediaan program pemberdayaan masyarakat di bidang Pendidikan.</li> </ul>
<p><b>Threats (Ancaman)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Perbedaan latar belakang sosial, ekonomi, dan pendidikan masyarakat yang memengaruhi tingkat partisipasi.</li> <li>▪ Kesibukan masyarakat yang membatasi keterlibatan aktif dalam kegiatan sekolah.</li> <li>▪ Persepsi sebagian masyarakat bahwa pendidikan sepenuhnya merupakan tanggung jawab sekolah dan pemerintah.</li> <li>▪ Perubahan sosial dan budaya yang mengurangi intensitas interaksi antara sekolah dan masyarakat.</li> <li>▪ Potensi konflik kepentingan yang dapat menghambat sinergi antara sekolah dan masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menyusun pedoman partisipasi masyarakat yang jelas, transparan, dan inklusif bagi seluruh satuan pendidikan.</li> <li>▪ Mendorong keterlibatan masyarakat secara fleksibel sesuai dengan waktu dan kapasitas masing-masing.</li> <li>▪ Mengembangkan budaya sekolah yang terbuka, akuntabel, dan responsif terhadap aspirasi masyarakat</li> </ul>

## Sasaran 2 : Meningkatkan Kualitas Satuan Pendidikan

SWOT	Kebijakan
<p><b>Strengths (Kekuatan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tersedianya regulasi dan standar nasional pendidikan sebagai acuan peningkatan mutu satuan pendidikan.</li> <li>▪ Komitmen pimpinan satuan pendidikan dalam meningkatkan kualitas layanan pembelajaran.</li> <li>▪ Keberadaan sistem penjaminan mutu pendidikan di tingkat satuan pendidikan.</li> <li>▪ Ketersediaan pendidik dan tenaga kependidikan yang berpengalaman.</li> <li>▪ Jaringan satuan pendidikan yang menjangkau seluruh wilayah layanan Pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penguatan implementasi standar nasional pendidikan secara menyeluruh dan berkelanjutan.</li> <li>• Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi untuk peningkatan mutu pembelajaran dan tata kelola sekolah.</li> <li>• Pengembangan kemitraan strategis untuk mendukung peningkatan kualitas sarana, prasarana, dan proses pembelajaran.</li> </ul>
<p><b>Weaknesses (Kelemahan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kesenjangan kualitas antar satuan pendidikan, terutama antara wilayah perkotaan dan perdesaan.</li> <li>▪ Keterbatasan sarana dan prasarana pendukung pembelajaran di sebagian satuan pendidikan.</li> <li>▪ Pemanfaatan teknologi pembelajaran yang belum optimal.</li> <li>▪ Kapasitas manajerial kepala sekolah yang belum merata.</li> <li>▪ Implementasi penjaminan mutu internal yang belum konsisten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pemerataan peningkatan sarana dan prasarana pendidikan secara bertahap dan berkeadilan.</li> <li>▪ Peningkatan kapasitas manajerial kepala sekolah dan tenaga kependidikan melalui pelatihan berkelanjutan.</li> <li>▪ Penguatan implementasi sistem penjaminan mutu internal berbasis evaluasi dan data</li> </ul>
<p><b>Opportunities (Peluang)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dukungan kebijakan pemerintah pusat dan daerah dalam peningkatan mutu pendidikan.</li> <li>▪ Perkembangan teknologi informasi dan digitalisasi pembelajaran.</li> <li>▪ Ketersediaan program bantuan dan pendanaan pendidikan dari berbagai sumber yang sah.</li> <li>▪ Peluang kemitraan dengan dunia usaha, dunia industri, dan lembaga pendidikan lainnya.</li> <li>▪ Meningkatnya tuntutan dan kesadaran masyarakat terhadap pendidikan berkualitas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penguatan kepemimpinan satuan pendidikan agar adaptif terhadap dinamika kebijakan dan perubahan lingkungan.</li> <li>▪ Peningkatan kualitas pembelajaran yang berorientasi pada pengembangan kompetensi abad ke-21.</li> <li>▪ Pemanfaatan potensi internal satuan pendidikan untuk menjaga kesinambungan mutu layanan</li> </ul>
<p><b>Threats (Ancaman)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Perubahan kebijakan pendidikan nasional yang menuntut adaptasi cepat.</li> <li>▪ Tantangan geografis dan keterbatasan akses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyusunan program peningkatan mutu satuan pendidikan yang kontekstual sesuai dengan</li> </ul>

<p>di wilayah tertentu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kesenjangan sosial dan ekonomi yang berdampak pada kualitas layanan pendidikan.</li> <li>▪ Perkembangan global yang menuntut peningkatan kompetensi peserta didik secara berkelanjutan.</li> <li>▪ Risiko penurunan kualitas pembelajaran akibat keterbatasan sumber daya.</li> </ul>	<p>karakteristik wilayah.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penguatan pendampingan dan supervisi akademik secara berkelanjutan.</li> <li>▪ Optimalisasi penggunaan sumber daya pendidikan secara efektif, efisien, dan akuntabel.</li> </ul>
--	---

**Sasaran 3 : Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan**

SWOT	Kebijakan
<p><b>Strengths (Kekuatan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketersediaan pendidik dan tenaga kependidikan yang telah memiliki kualifikasi akademik sesuai standar.</li> <li>▪ Adanya regulasi dan kebijakan nasional terkait pengelolaan pendidik dan tenaga kependidikan.</li> <li>▪ Komitmen pemerintah daerah dalam peningkatan kompetensi dan kesejahteraan pendidik.</li> <li>▪ Keberadaan sistem penilaian kinerja pendidik dan tenaga kependidikan.</li> <li>▪ Dukungan lembaga pengembangan dan pelatihan sumber daya manusia pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan melalui program pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan.</li> <li>▪ Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi untuk pengembangan profesional pendidik.</li> <li>▪ Penguatan kerja sama dengan lembaga pendidikan dan pelatihan dalam peningkatan mutu sumber daya manusia pendidikan.</li> </ul>
<p><b>Weaknesses (Kelemahan)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ketimpangan distribusi pendidik dan tenaga kependidikan antar wilayah dan satuan pendidikan.</li> <li>▪ Belum meratanya kompetensi pendidik sesuai dengan kebutuhan pembelajaran.</li> <li>▪ Keterbatasan kesempatan pengembangan profesional berkelanjutan.</li> <li>▪ Sistem perencanaan kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan yang belum sepenuhnya berbasis data.</li> </ul> <p>Motivasi dan kinerja sebagian pendidik yang belum optimal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan melalui program pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan.</li> <li>▪ Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi untuk pengembangan profesional pendidik.</li> <li>▪ Penguatan kerja sama dengan lembaga pendidikan dan pelatihan dalam peningkatan mutu sumber daya manusia pendidikan.</li> </ul>
<p><b>Opportunities (Peluang)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dukungan program pemerintah pusat terkait peningkatan kompetensi dan sertifikasi pendidik.</li> <li>▪ Perkembangan teknologi informasi yang mendukung pembelajaran dan pelatihan jarak jauh.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penataan dan pemerataan distribusi pendidik dan tenaga kependidikan berbasis kebutuhan riil satuan pendidikan.</li> <li>▪ Pengembangan sistem perencanaan kebutuhan dan penempatan pendidik berbasis data dan analisis beban kerja.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peluang kerja sama dengan lembaga pendidikan, perguruan tinggi, dan pihak swasta.</li> <li>▪ Meningkatnya kesadaran publik terhadap pentingnya pendidik yang profesional.</li> </ul> <p>Ketersediaan skema pendanaan pendidikan dari berbagai sumber yang sah.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peningkatan akses dan kesempatan pengembangan profesional bagi pendidik di seluruh wilayah.</li> </ul>
<p><b>Threats (Ancaman)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tantangan geografis yang mempersulit pemerataan pendidik di wilayah tertentu.</li> <li>▪ Perubahan kebijakan kepegawaian dan pendidikan yang memerlukan adaptasi cepat.</li> <li>▪ Tingginya beban kerja pendidik yang berpotensi menurunkan kualitas kinerja.</li> <li>▪ Kesenjangan kesejahteraan yang memengaruhi minat pendidik bertugas di daerah tertentu.</li> <li>▪ Dampak perkembangan global yang menuntut peningkatan kompetensi secara berkelanjutan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Penyusunan kebijakan redistribusi pendidik yang berkeadilan dan berkelanjutan.</li> <li>▪ Penguatan pendampingan, supervisi, dan mentoring bagi pendidik untuk menjaga mutu pembelajaran.</li> <li>▪ Optimalisasi pengelolaan pendidik dan tenaga kependidikan secara transparan dan akuntabel</li> </ul>

Sementara untuk strategi dan kebijakan perangkat daerah dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

**Tabel 3.2.1**  
**Strategi dan Kebijakan Perangkat Daerah**

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Pendidikan yang Berkualitas dan Merata	Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memperkuat kemitraan antara sekolah, orang tua, masyarakat, serta pemangku kepentingan lainnya dalam mendukung penyelenggaraan pendidikan.</li> <li>• Mendorong peran aktif sekolah sebagai pusat pembelajaran dan pemberdayaan masyarakat.</li> <li>• Mengembangkan sistem komunikasi dan kolaborasi yang efektif antara sekolah dan masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penguatan fungsi komite sekolah sebagai mitra strategis dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan program pendidikan.</li> <li>• Fasilitasi keterlibatan masyarakat dalam kegiatan sekolah yang bersifat edukatif, sosial, dan kultural.</li> <li>• Peningkatan transparansi dan akuntabilitas pengelolaan sekolah guna menumbuhkan kepercayaan dan partisipasi publik.</li> </ul>
	Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendorong peningkatan mutu pengelolaan satuan pendidikan secara berkelanjutan sesuai dengan standar nasional pendidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peningkatan dan pemerataan sarana dan prasarana pendidikan yang layak dan representatif.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengoptimalkan pemanfaatan sarana, prasarana, dan teknologi informasi dalam proses pembelajaran.</li> <li>• Mengembangkan lingkungan belajar yang aman, inklusif, dan berorientasi pada penguatan karakter peserta didik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penguatan implementasi kurikulum yang adaptif, kontekstual, dan relevan dengan perkembangan zaman.</li> <li>• Penerapan sistem penjaminan mutu internal satuan pendidikan secara konsisten dan terintegrasi.</li> </ul>
	Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan melalui pengembangan profesional berkelanjutan.</li> <li>• Menata dan meratakan distribusi pendidik dan tenaga kependidikan sesuai dengan kebutuhan satuan pendidikan.</li> <li>• Memperkuat sistem pembinaan dan penilaian kinerja pendidik dan tenaga kependidikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan program pelatihan, sertifikasi, dan peningkatan kompetensi berbasis kebutuhan riil lapangan.</li> <li>• Penataan dan redistribusi pendidik dan tenaga kependidikan secara adil, proporsional, dan berkelanjutan.</li> <li>• Penguatan manajemen sumber daya manusia pendidikan yang transparan, akuntabel, dan berorientasi pada peningkatan kinerja.</li> </ul>

Selanjutnya dapat disajikan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan dinas Pendidikan yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang sebagaimana tampak pada tabel 3.3 dibawah ini :

Tabel 3.3 Teknik Merumuskan Tujuan Dan Sasaran

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	BASELINE 2024	TARGET TAHUN					
					2025	2026	2027	2028	2029	2030
Terwujudnya Pendidikan yang Berkualitas yang Merata	Meningkatnya Pendidikan yang Berkualitas dan Merata		Harapan Lama Sekolah (Tahun)	15,84	15,85	15,88	15,91	15,95	15,98	16
			Rata-rata Lama Sekolah Penduduk Usia di Atas 15 Tahun ((tahun))	11,96	12,08	12,11	12,13	12,16	12,19	12,22
		Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat	Angka Partisipasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)	-	61,92	61,97	62,02	62,07	62,12	62,17
			Angka Partisipasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun (Nilai)	-	99,68	99,74	99,79	99,84	99,89	99,95
			Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)	-	98,32	98,60	98,88	99,16	99,44	99,72
		Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD (Skor)	67,54	70,04	72,54	75,04	77,54	80,04	82,54
			Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP (Skor)	81,28	82,38	83,48	84,58	85,68	86,78	87,88
			Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD (Skor)	55,85	58,75	61,65	64,55	67,45	70,35	73,25
			Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP (Skor)	68,57	70,07	71,57	73,07	74,57	76,07	77,57
		Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Persentase pendidik pada satuan pendidikan Negeri (%)	68,29	72,37	77,46	82,88	88,68	94,89	100,00
			Persentase pendidik yang memiliki Sertifikasi Pendidik (%)	42,37	43,22	44,08	44,96	45,86	46,78	47,72
		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble	Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)	90,14	91,04	91,95	92,87	93,80	94,74	95,69
			Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)	64,35	66,92	68,93	71,00	73,13	75,32	77,58

Untuk berjalannya strategi dalam rencana strategis perlu dilakukan pentahapan sebagaimana tampak pada tabel 3.4 dibawah ini :

TAHAP I	TAHAP II	TAHAP III	TAHAP IV	TAHAP V
2026	2027	2028	2029	2030
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Peningkatan kualitas SDM yang berbudaya, sehat dan tangguh	Peningkatan kualitas SDM yang berbudaya, sehat, tangguh dan inovatif	Peningkatan kualitas SDM yang berbudaya, sehat dan unggul	Peningkatan kualitas SDM yang berbudaya, sehat, unggul dan pelopor modal sosial dalam masyarakat	Peningkatan kualitas Daya Saing SDM yang berbudaya, sehat, tangguh, unggul serta menggerakkan modal sosial dalam masyarakat

**RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN KINERJA  
PENYELENGGARAAN BIDANG URASAN**

**4.1. Rencana Program dan Kegiatan**

Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru selama periode 5 (lima) tahun mendatang telah dirumuskan agar selaras dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Program dan kegiatan tersebut dapat dilihat pada tabel 4.1 untuk program pada Tahun 2025 – 2029 sebagai berikut :

Tabel 4.1 : Program Perangkat Daerah

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME	INDIKATOR OUTCOME	BASELINE 2024	2025	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										PERANGKAT DAERAH PENANGGUB JAWAB
				2026		2027		2028		2029		2030		
				TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
<b>1.01 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN</b>					857.901.829.769		883.691.209.504		909.480.589.239		934.532.086.355		944.342.519.210	
<b>1.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>					573.883.090.614		577.785.368.382		582.182.113.832		581.502.762.557		583.502.762.557	
Meningkatnya pemenuhan penunjang penyelenggaraan pemerintahan	Persentase Administrasi Perkantoran yang Terlayani dengan Baik (%)	100	100	100	573.883.090.614	100	577.785.368.382	100	582.182.113.832	100	581.502.762.557	100	583.502.762.557	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
<b>1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>					253.504.633.591		275.391.735.558		296.784.369.843		322.515.218.234		330.325.651.089	
Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah	Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-18 Kesetaraan (Angka)	57,99	64,48	70,97	253.504.633.591	71,73	275.391.735.558	72,49	296.784.369.843	73,25	322.515.218.234	74,02	330.325.651.089	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
	Persentase Anak Usia 5-6 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD (%)	61,92	65,10	68,29		71,47		74,51		77,55		80,59		Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
	Persentase Anak Usia 7-15 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan Dasar (%)	99,11	99,21	99,30		99,40		99,50		99,59		99,69		Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
<b>1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>					30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564	
Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidikan	Indeks Pemerataan Guru (Rasio)	-	72,39	77,46	30.514.105.564	82,88	30.514.105.564	88,68	30.514.105.564	94,89	30.514.105.564	100,00	30.514.105.564	Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
	Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik (Persentase)	-	43,22	44,08		44,96		45,86		46,78		47,72		Dinas/Badan yang menangani Bidang Pendidikan
<b>TOTAL KESELURUHAN</b>					857.901.829.769		883.691.209.504		909.480.589.239		934.532.086.355		944.342.519.210	

#### 4.2. Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Renstra PD tampak pada tabel 4.2 dibawah ini :

Tabel 4.2 : Merumuskan Program/Kegiatan/Subkegiatan Renstra PD

SPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	OUTCOME	OUTPUT	INDIKATOR	PROGRAM / KEGIATAN / SUBKEGIATAN			
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)			
Terwujudnya Pendidikan yang Berkualitas yang Merata	Meningkatnya Pendidikan yang Berkualitas dan Merata				Harapan Lama Sekolah (Tahun)				
					Rata-rata Lama Sekolah Penduduk Usia di Atas 15 Tahun ((tahun))				
		Meningkatnya Partisipasi Sekolah Masyarakat					Angka Partisipasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun (Nilai)		
							Angka Partisipasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun (Nilai)		
							Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun (Nilai)		
		Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah					Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-18 Kesetaraan (Angka)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
							Persentase Anak Usia 5-6 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
							Persentase Anak Usia 7-15 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan Dasar (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	
							Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 07-15 Tahun	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
								Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
								Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
								Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0006 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0007 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0009 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0011 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01.0013 - Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
					Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0014 - Pengadaan Mebel Sekolah
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0025 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01.0027 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah

					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01.0030 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0031 - Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar
					Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0032 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.01.0033 - Pemeliharaan Mebel Sekolah
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.01.0041 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.01.0045 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01.0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01.0048 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah

					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
					Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
				<b>Angka Partisipasi Murni SMP</b>	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0006 - Pembangunan Laboratorium
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0009 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0012 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0017 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0018 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.02.0024 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0025 - Pengadaan Mebel Sekolah
					Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0038 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0041 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0042 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02.0043 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.02.0046 - Pemeliharaan Mebel Sekolah
					Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	1.01.02.2.02.0048 - Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02.0054 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik

					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02.0060 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.02.0061 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	1.01.02.2.02.0063 - Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama Sekolah
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0064 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0067 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
				<b>Angka Partisipasi Murni PAUD</b>	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.03.0011 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD
					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03.0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03.0029 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru

					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	1.01.02.2.03.0034 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03.0039 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03.0040 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.03.0042 - Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.03.0045 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
				<b>Persentase penduduk usia 7-18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan</b>	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

					Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0010 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan

					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
		<b>Meningkatnya Kualitas Satuan Pendidikan</b>			Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD (Skor)	
					Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP (Skor)	
					Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD (Skor)	
					Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP (Skor)	
		<b>Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah</b>			Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-18 Kesetaraan (Angka)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN
					Persentase Anak Usia 5-6 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN
					Persentase Anak Usia 7-15 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan Dasar (%)	1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN
				<b>Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 07-15 Tahun</b>	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

				Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
				Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0006 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.01.0007 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0009 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0011 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01.0013 - Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
					Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0014 - Pengadaan Mebel Sekolah
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0025 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa

					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.01.0027 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar
					Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
					Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
					Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	1.01.02.2.01.0030 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
					Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.01.0031 - Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar
					Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0032 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.01.0033 - Pemeliharaan Mebel Sekolah
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.01.0041 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.01.0045 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik

					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.01.0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.01.0048 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.01.0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.01.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
					Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.01.0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.01.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
				<b>Angka Partisipasi Murni SMP</b>	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

				Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
				Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
				Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
				Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah
				Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah
				Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.02.0006 - Pembangunan Laboratorium
				Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0009 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah
				Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.02.0012 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
				Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
				Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0017 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah
				Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0018 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium
				Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.02.0024 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
				Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0025 - Pengadaan Mebel Sekolah
				Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama

					Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	1.01.02.2.02.0038 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0041 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
					Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0042 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	1.01.02.2.02.0043 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
					Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.02.0046 - Pemeliharaan Mebel Sekolah
					Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	1.01.02.2.02.0048 - Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan
					Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan
					Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.02.0054 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

					Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.02.0060 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	1.01.02.2.02.0061 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	1.01.02.2.02.0063 - Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama Sekolah
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.02.0064 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.02.0067 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik
				<b>Angka Partisipasi Murni PAUD</b>	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)

					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
					Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD
					Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.03.0011 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD
					Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD
					Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD
					Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.03.0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	1.01.02.2.03.0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan

					Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan
					Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	1.01.02.2.03.0029 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
					Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru
					Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	1.01.02.2.03.0034 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.03.0039 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1.01.02.2.03.0040 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	1.01.02.2.03.0042 - Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah
					Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	1.01.02.2.03.0045 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD
					Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
				<b>Persentase penduduk usia 7-18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan</b>	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0010 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	1.01.02.2.04.0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan

					Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan
					Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
					Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
					Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU
					Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan
					Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik
					Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah
		<b>Meningkatnya Mutu dan Distribusi Pendidik dan Tenaga Kependidikan</b>			Persentase pendidik pada satuan pendidikan Negeri (%)	
					Persentase pendidik yang memiliki Sertifikasi Pendidik (%)	
		<b>Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidikan</b>			Indeks Pemerataan Guru (Rasio)	1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
					Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik (Persentase)	1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
					<b>Persentase Pendidik ASN Pada Satuan Pendidikan Negeri</b>	1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan

					Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Laporan)	1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Dokumen)	1.01.04.2.01.0001 - Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
					Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Laporan)	1.01.04.2.01.0002 - Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
		<b>Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Dinas pendidikan yang prima dan Akuntanble</b>			Nilai IKM Perangkat Daerah (Nilai)		
					Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)		
		<b>Meningkatnya pemenuhan penunjang penyelenggaraan pemerintahan</b>			Persentase Administrasi Perkantoran yang Terlayani dengan Baik (%)	1.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
			<b>Jumlah Laporan terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>			Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
						Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
						Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	1.01.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	1.01.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
					Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	1.01.01.2.01.0008 - Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah
					Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	1.01.01.2.01.0009 - Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah
				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
					Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	1.01.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

					Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	1.01.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
				<b>Jumlah Laporan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
					Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1.01.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
					Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03.0003 - Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD
					Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1.01.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
					Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

					Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	1.01.01.2.05.0002 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
					Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	1.01.01.2.05.0009 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
					Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	1.01.01.2.05.0010 - Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
					Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)	1.01.01.2.05.0011 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Adminsitasi Umum Perangkat Daerah</b>	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

					Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
					Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1.01.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
					Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1.01.01.2.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1.01.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
					Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
					Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
					Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
					Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0002 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
					Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0005 - Pengadaan Mebel
					Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
					Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0008 - Pengadaan Aset Tak Berwujud
					Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	1.01.01.2.07.0010 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1.01.01.2.08.0001 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08.0003 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1.01.01.2.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
				<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

					Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	1.01.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	1.01.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	1.01.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
					Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	1.01.01.2.09.0009 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Selanjutnya Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Pendanaan Program Perangkat Daerah yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD adalah tampak pada tabel 4.3 dibawah ini :

BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUBKEGIATAN OUTPUT	INDIKATOR OUTCOME / OUTPUT	BASELINE TAHUN 2024	TARGET DAN PAGU INDIKATIF TAHUN										
			2025	2026		2027		2028		2029		2030	
			TARGET	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU	TARGET	PAGU
<b>1.01 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN</b>					<b>857.901.829.769</b>		<b>883.691.209.504</b>		<b>909.480.589.239</b>		<b>934.532.086.355</b>		<b>944.342.519.210</b>
<b>1.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>Persentase Administrasi Perkantoran yang Terlayani dengan Baik (%)</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>573.883.090.614</b>	<b>100</b>	<b>577.785.368.382</b>	<b>100</b>	<b>582.182.113.832</b>	<b>100</b>	<b>581.502.762.557</b>	<b>100</b>	<b>583.502.762.557</b>
<b>1.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>				<b>25.174.450</b>		<b>31.042.620</b>		<b>30.686.600</b>		<b>30.686.600</b>		<b>30.686.600</b>
1.01.01.2.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	3	3	3	5.086.000	3	5.442.020	3	5.086.000	3	5.086.000	3	5.086.000
1.01.01.2.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	3	3	3	5.916.750	3	7.352.500	3	7.352.500	3	7.352.500	3	7.352.500
1.01.01.2.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)	2	2	2	5.460.000	2	6.750.350	2	6.750.350	2	6.750.350	2	6.750.350
1.01.01.2.01.0008 - Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah (Dokumen)	1	1	1	4.239.350	1	5.752.300	1	5.752.300	1	5.752.300	1	5.752.300
1.01.01.2.01.0009 - Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah (Data)	1	1	1	4.472.350	1	5.745.450	1	5.745.450	1	5.745.450	1	5.745.450

<b>1.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)</b>	<b>1</b>	<b>4.218</b>	<b>4.218</b>	<b>556.533.999.323</b>	<b>4.218</b>	<b>558.504.358.345</b>	<b>4.218</b>	<b>561.504.358.540</b>	<b>4.218</b>	<b>561.504.358.540</b>	<b>4.218</b>	<b>563.504.358.540</b>
1.01.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)		4.218	4.218	556.522.598.423	4.218	558.487.208.345	4.218	561.487.208.540	4.218	561.487.208.540	4.218	563.487.208.540
1.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	1	1	1	6.666.450	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000
1.01.01.2.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	1	1	1	4.734.450	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000	1	8.575.000
<b>1.01.01.2.03 - Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>132.353.780</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>	<b>1</b>	<b>206.044.600</b>
1.01.01.2.03.0002 - Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD (Dokumen)	1	1	1	12.231.880	1	15.340.050	1	15.340.050	1	15.340.050	1	15.340.050
1.01.01.2.03.0003 - Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD (Laporan)		1	1	106.940.400	1	175.350.350	1	175.350.350	1	175.350.350	1	175.350.350
1.01.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan)	1	1	1	13.181.500	1	15.354.200	1	15.354.200	1	15.354.200	1	15.354.200

<b>1.01.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)</b>		<b>122</b>	<b>122</b>	<b>408.854.650</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>		<b>604.738.663</b>
1.01.01.2.05.0002 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Paket)	-	-	1	149.360.800	1	156.828.840	1	156.828.840	1	156.828.840	1	156.828.840
1.01.01.2.05.0009 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Orang)	50	50	50	168.194.250	50	276.603.963	50	276.603.963	50	276.603.963	50	276.603.963
1.01.01.2.05.0010 - Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)		122	122	29.383.200	122	35.852.360	122	35.852.360	122	35.852.360	122	35.852.360
1.01.01.2.05.0011 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang)		12	12	61.916.400	12	135.453.500	12	135.453.500	12	135.453.500	12	135.453.500
<b>1.01.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Adminsitrasi Umum Perangkat Daerah</b>				<b>2.109.562.606</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>		<b>2.691.740.529</b>
1.01.01.2.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1	1	1	24.501.582	1	75.726.500	1	75.726.500	1	75.726.500	1	75.726.500
1.01.01.2.06.0002 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2	2	2	148.976.060	2	356.424.850	2	356.424.850	2	356.424.850	2	356.424.850
1.01.01.2.06.0004 - Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	1	1	1	262.555.980	1	475.683.779	1	475.683.779	1	475.683.779	1	475.683.779
1.01.01.2.06.0005 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	1	1	1	94.528.984	1	150.255.400	1	150.255.400	1	150.255.400	1	150.255.400
1.01.01.2.06.0006 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	1	1	1	79.000.000	1	82.950.000	1	82.950.000	1	82.950.000	1	82.950.000

1.01.01.2.06.0009 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	1	1	1	1.500.000.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000	1	1.550.700.000
<b>1.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>1.536.889.830</b>		<b>2.269.575.700</b>		<b>2.612.325.700</b>		<b>2.612.325.700</b>		<b>2.612.325.700</b>
1.01.01.2.07.0002 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan (Unit)		1	1	551.341.540	1	855.000.000	1	855.000.000	1	855.000.000	1	855.000.000
1.01.01.2.07.0005 - Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit)	-	50	50	135.000.000	50	341.750.000	50	341.750.000	50	341.750.000	50	341.750.000
1.01.01.2.07.0006 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)		25	25	300.548.290	25	515.575.700	25	515.575.700	25	515.575.700	25	515.575.700
1.01.01.2.07.0008 - Pengadaan Aset Tak Berwujud	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan (Unit)	1	1	2	450.000.000	2	47.250.000	2	135.000.000	2	135.000.000	2	135.000.000
1.01.01.2.07.0010 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		1	1	1	100.000.000	1	510.000.000	1	765.000.000	1	765.000.000	1	765.000.000
<b>1.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>10.061.466.305</b>		<b>11.004.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>		<b>11.104.589.000</b>
1.01.01.2.08.0001 - Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	1	1	1	3.150.000	1	3.307.500	1	3.307.500	1	3.307.500	1	3.307.500
1.01.01.2.08.0002 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	1	1	1	1.812.519.065	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000	1	2.520.145.000

1.01.01.2.08.0003 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Laporan)	1	1	1	92.391.600	1	125.760.500	1	225.760.500	1	225.760.500	1	225.760.500
1.01.01.2.08.0004 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	1	1	1	8.153.405.640	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000	1	8.355.376.000
<b>1.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Jumlah Laporan terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>3.074.789.670</b>		<b>2.473.278.925</b>		<b>3.427.630.200</b>		<b>2.748.278.925</b>		<b>2.748.278.925</b>
1.01.01.2.09.0001 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya (Unit)	6	6	6	48.079.500	6	55.483.475	6	754.834.750	6	75.483.475	6	75.483.475
1.01.01.2.09.0002 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	78	78	78	737.541.000	78	874.418.050	78	874.418.050	78	874.418.050	78	874.418.050
1.01.01.2.09.0006 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)		170	170	174.169.170	185	282.877.400	175	282.877.400	175	282.877.400	175	282.877.400
1.01.01.2.09.0009 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	-	2	3	2.115.000.000	4	1.260.500.000	3	1.515.500.000	2	1.515.500.000	2	1.515.500.000
<b>1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN</b>	<b>Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah</b>				<b>253.504.633.591</b>		<b>275.391.735.558</b>		<b>296.784.369.843</b>		<b>322.515.218.234</b>		<b>330.325.651.089</b>
	Persentase Anak Usia 5-6 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD (%)	61,92	65,10	68,29	253.504.633.591	71,47	275.391.735.558	74,51	296.784.369.843	77,55	322.515.218.234,00	80,59	330.325.651.089,00

	Persentase Anak Usia 7-15 Tahun yang Berpartisipasi dalam Pendidikan Dasar (%)	99,11	99,21	99,30		99,40		99,50		99,59		99,69	
	Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-18 Kesetaraan (Angka)	57,99	64,48	70,97		71,73		72,49		73,25		74,02	
<b>1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar</b>	<b>Angkat Partisipasi Sekolah (APS) 07-15 Tahun</b>				<b>138.632.793.413</b>		<b>144.574.695.320</b>		<b>158.936.169.079</b>		<b>164.105.520.539</b>		<b>165.456.020.524</b>
1.01.02.2.01.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	-	-	-	7.678.650.000	1	7.678.650.000	1	8.678.650.000	1	12.678.650.000	1	12.678.650.000
1.01.02.2.01.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	-	2	1	455.000.000,00	3	1.365.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000
1.01.02.2.01.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	-	2	1	255.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000
1.01.02.2.01.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	-	2	2	910.000.000	2	910.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000	5	2.275.000.000
1.01.02.2.01.0006 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	-	1	12	3.060.000.000	18	4.590.000.000	24	6.120.000.000	24	6.120.000.000	24	6.120.000.000
1.01.02.2.01.0007 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	-	1	2	510.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000
1.01.02.2.01.0009 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1	1	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
1.01.02.2.01.0011 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	2	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
1.01.02.2.01.0013 - Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah DiRehabilitasi Sedang/Berat (Unit)	-	2	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000	3	765.000.000

1.01.02.2.01.0014 - Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia (Paket)	-	250	550	825.000.000	750	1.125.000.000	1.500	2.250.000.000	1.500	2.250.000.000	1.500	2.250.000.000
1.01.02.2.01.0025 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	550	550	550	275.355.500	550	275.355.500	550	375.355.500	550	375.355.500	550	375.355.500
1.01.02.2.01.0027 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	-	150	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000
1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah (Satuan Pendidikan)	150	150	150	75.540.000	150	75.540.000	150	175.540.000	150	175.540.000	150	175.540.000
1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	-	304	304	101.407.186.593	304	101.570.350.000	304	101.579.823.759	304	101.649.175.219	304	101.770.175.204
1.01.02.2.01.0030 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar (Orang)	-	305	305	75.350.000	305	75.350.000	305	175.350.000	305	175.350.000	305	175.350.000
1.01.02.2.01.0031 - Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun (Ruang)	-	2	1	475.500.000	1	475.500.000	1	475.500.000	1	475.500.000	1	510.000.000
1.01.02.2.01.0032 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	2	2	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	2	510.000.000
1.01.02.2.01.0033 - Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	500	500	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000
1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	-	323	177	160.200.000	178	160.200.000	179	160.200.000	179	160.200.000	179	160.200.000
1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	-	1	1	53.575.000	1	53.575.000	1	85.575.000	1	85.575.000	1	85.575.000

1.01.02.2.01.0041 - Fasilitas Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	-	-	15	112.500.000	15	112.500.000	15	150.000.000	15	150.000.000	15	150.000.000,00
1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	-	1	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320	1	70.936.320,00
1.01.02.2.01.0045 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	-	-	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000
1.01.02.2.01.0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		950	950	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000	1.000	750.000.000
1.01.02.2.01.0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	22	4	12	6.600.000.000	18	9.900.000.000	24	13.200.000.000	26	14.300.000.000	24	13.200.000.000
1.01.02.2.01.0048 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	-	2	6	1.530.000.000	10	2.550.000.000	10	2.550.000.000	10	2.550.000.000	14	3.570.000.000
1.01.02.2.01.0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	-	500	700	1.732.500.000	450	1.113.750.000	500	1.113.750.000	500	1.113.750.000	500	1.113.750.000
1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	177	177	177	175.450.000	177	175.450.000	178	275.450.000	179	275.450.000	179	275.450.000
1.01.02.2.01.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	38	6	24	6.120.000.000	20	5.100.000.000	36	9.180.000.000	36	9.180.000.000	36	9.180.000.000
1.01.02.2.01.0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	-	400	500	625.000.000	700	875.000.000	750	937.500.000	750	937.500.000	500	937.500.000

1.01.02.2.01.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1	1	1	1.750.050.000	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500	1	1.347.538.500
<b>1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama</b>	Angka Partisipasi Murni SMP	<b>161</b>	<b>151</b>	<b>153</b>	<b>84.707.404.830</b>	<b>155</b>	<b>97.838.535.928</b>	<b>158</b>	<b>104.019.265.954</b>	<b>159</b>	<b>123.749.252.354</b>	<b>159</b>	<b>130.209.185.224</b>
1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	1	-	1	7.766.406.000	1	7.766.406.000	1	8.766.406.000	1	12.766.406.000	1	12.766.406.000
1.01.02.2.02.0003 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	-	3	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	4	1.020.000.000
1.01.02.2.02.0004 - Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	-	3	2	351.000.000	2	351.000.000	2	351.000.000	2	351.000.000	4	702.000.000
1.01.02.2.02.0005 - Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun (Ruang)	-	2	2	910.000.000	2	910.000.000	2	910.000.000	4	1.820.000.000	6	2.730.000.000
1.01.02.2.02.0006 - Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun (Ruang)	-	1	2	910.000.000	2	910.000.000	2	910.000.000	4	1.820.000.000	6	2.730.000.000
1.01.02.2.02.0009 - Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru /Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	-	2	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000
1.01.02.2.02.0012 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun (Unit)	-	4	3	765.000.000	5	1.275.000.000	5	1.275.000.000	5	1.275.000.000	12	3.060.000.000
1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	24	8	2.040.000.000	20	5.100.000.000	20	5.100.000.000	28	7.140.000.000	32	8.160.000.000
1.01.02.2.02.0017 - Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	2	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	6	1.275.000.000	6	1.275.000.000

1.01.02.2.02.0018 - Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	2	2	510.000.000	2	510.000.000	2	510.000.000	6	1.275.000.000	6	1.275.000.000
1.01.02.2.02.0024 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	-	2	6	1.050.000.000	8	1.400.000.000	12	1.400.000.000	26	6.630.000.000	26	6.630.000.000
1.01.02.2.02.0025 - Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia (Paket)	-	300	550	1.100.000.000	550	1.100.000.000	550	1.100.000.000	1.000	1.750.000.000	1.000	1.750.000.000
1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	-	200	450	675.000.000	500	750.000.000	700	1.050.000.000	1.000	1.500.000.000	1.000	1.500.000.000
1.01.02.2.02.0038 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta Didik)	500	500	500	275.550.350	500	275.550.350	500	375.550.350	500	475.550.350	500	475.550.350
1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	-	0	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000	30	360.000.000
1.01.02.2.02.0041 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan (Satuan Pendidikan)	161	161	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400	161	115.582.400
1.01.02.2.02.0042 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS (Satuan Pendidikan)	140	140	140	52.200.273.280	140	52.888.217.578	140	53.041.447.604	140	52.941.447.604	140	53.915.380.474
1.01.02.2.02.0043 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama (Orang)	155	157	157	57.350.500	158	86.350.500	158	86.350.500	159	86.350.500	159	86.350.500
1.01.02.2.02.0046 - Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan (Unit)	500	500	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000	500	200.000.000

1.01.02.2.02.0048 - Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan (Orang)	161	151	153	93.000.000	155	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan	Jumlah konten digital untuk pendidikan yang telah dikembangkan (Konten Digital)	155	155	155	93.000.000	157	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	Jumlah peserta pelatihan penggunaan aplikasi di bidang pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	155	155	155	93.000.000	158	127.875.000	158	127.875.000	159	127.875.000	159	127.875.000
1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	1	1	1	47.500.000	1	78.500.000	1	178.500.000	1	178.500.000	1	178.500.000
1.01.02.2.02.0054 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	-	-	11	82.500.000	11	82.500.000	11	110.000.000	11	110.000.000	11	110.000.000
1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Jumlah kegiatan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi (Kegiatan)	1	1	1	35.750.000	1	75.750.000	1	175.750.000	1	175.750.000	1	175.750.000
1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar (Satuan Pendidikan)	300	300	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500	300	7.680.835.500
1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	-	22	6	3.300.000.000	18	9.900.000.000	26	14.300.000.000	32	17.600.000.000	32	17.600.000.000
1.01.02.2.02.0060 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	-	500	350	475.650.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000	450	1.113.750.000

1.01.02.2.02.0061 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks dan Non Teks yang Diterima Peserta Didik (Buku)	-	-	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000	3.500	350.000.000
1.01.02.2.02.0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	-	950	950	475.000.000	950	475.000.000	950	475.000.000	1.000	675.000.000	1.000	675.000.000
1.01.02.2.02.0063 - Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama Sekolah	Jumlah Asrama Sekolah yang telah direhabilitasi sedang/berat (Unit)	-	1	-	-	1	750.455.000	1	750.455.000	1	750.455.000	1	750.455.000
1.01.02.2.02.0064 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	1	1	255.006.800	2	510.013.600	2	510.013.600	4	1.020.000.000	4	1.020.000.000
1.01.02.2.02.0067 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	1	1	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000	1	910.000.000
<b>1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)</b>	Angka Partisipasi Murni PAUD				<b>19.803.793.848</b>		<b>20.350.362.760</b>		<b>21.000.937.760</b>		<b>21.100.937.760</b>		<b>21.100.937.760</b>
Angka Partisipasi Murni PAUD	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	-	-	1	19.803.793.848	1	20.350.362.760	1	21.000.937.760	1	21.100.937.760	1	21.100.937.760
1.01.02.2.03.0002 - Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun (Unit)	-	2	1	175.535.000	2	351.070.000	2	351.070.000	2	351.070.000	2	351.070.000
1.01.02.2.03.0007 - Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia (Paket)		300	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000	150	75.000.000
1.01.02.2.03.0011 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	-	-	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000	700	490.000.000
1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi (Orang)	-	200	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250	200	104.255.250

1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	550	550	450	74.250.000	450	74.250.000	450	174.250.000	450	174.250.000	450	174.250.000
1.01.02.2.03.0018 - Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	420	420	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000	450	9.338.400.000
1.01.02.2.03.0019 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD (Orang)	400	400	400	49.500.000	400	59.500.000	450	159.500.000	450	159.500.000	450	159.500.000
1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	-	1	1	74.250.000	1	74.250.000	1	174.250.000	1	174.250.000	1	174.250.000
1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Dokumen)	-	1	1	160.966.088	1	177.000.000	1	177.000.000	1	177.000.000	1	177.000.000
1.01.02.2.03.0029 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Jumlah Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Pendidik yang terfasilitasi (Komunitas)	-	-	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000	15	112.500.000
1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah (Ruang)	-	-	1	350.575.000	1	350.575.000	2	701.150.000	2	701.150.000	2	701.150.000
1.01.02.2.03.0034 - Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik (Peserta didik)	-	-	200	256.062.510	200	256.062.510	200	256.062.510	300	356.062.510	300	356.062.510
1.01.02.2.03.0039 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	-	550	350	472.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000	450	742.500.000
1.01.02.2.03.0040 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun (Unit)	-	-	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000	1	6.752.000.000
1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)	-	950	350	262.500.000	450	337.500.000	500	337.500.000	500	337.500.000	500	337.500.000

1.01.02.2.03.0045 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Unit)	-	-	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000	2	310.000.000
1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia (Paket)	-	1	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000	1	275.500.000
1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	-	-	1	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000	2	470.000.000
<b>1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan</b>	Persentase penduduk usia 7-18 yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan				<b>10.360.641.500</b>		<b>12.628.141.550</b>		<b>12.827.997.050</b>		<b>13.559.507.581</b>		<b>13.559.507.581</b>
1.01.02.2.04.0010 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik (Peserta Didik)	-	-	250	225.000.000	250	225.000.000	250	225.000.000	350	525.000.000	350	525.000.000
1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen (Satuan Pendidikan)	325	325	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500	51	135.753.500
1.01.02.2.04.0017 - Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP (Satuan Pendidikan)	65	65	65	8.669.100.000	65	8.669.100.000	65	8.669.100.000	75	9.100.610.531	75	9.100.610.531
1.01.02.2.04.0018 - Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan (Orang)	250	250	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250	51	175.355.250
1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan (Dokumen)	-	-	1	34.999.950	1	57.500.000	1	157.355.500	1	157.355.500	1	157.355.500

1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia (Paket)		750	750	337.500.000	750	382.500.000	750	482.500.000	750	482.500.000	750	482.500.000
1.01.02.2.04.0038 - Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun (Ruang)	-	-	-	-	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000	4	2.200.000.000
1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan (Orang)	-	500	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500	550	412.697.500
1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar (Peserta Didik)	-	300	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300	300	115.235.300
1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat (Ruang)	1	-	-	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000	1	255.000.000
<b>1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN</b>					<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>		<b>30.514.105.564</b>
<b>Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidikan</b>	<b>Indeks Pemerataan Guru (Rasio)</b>	-	<b>72,39</b>	<b>77,46</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>82,88</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>88,68</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>94,89</b>	<b>30.514.105.564</b>	<b>100</b>	<b>30.514.105.564</b>
	Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik (Persentase)	-	43,22	44,08		44,96		45,86		46,78		47,72	
1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase Pendidik ASN Pada Satuan Pendidikan Negeri				30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564		30.514.105.564

1.01.04.2.01.0001 - Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Dokumen)	-	2	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500	2	155.530.500
1.01.04.2.01.0002 - Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan (Laporan)	-	1	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064	1	30.358.575.064

Penyusunan program, kegiatan, sub kegiatan beserta dengan indikatornya sebagai parameter dalam menentukan keberhasilan kinerja perangkat daerah maka selanjutnya akan disajikan Tabel 4.4 Daftar Subkegiatan Prioritas dalam Mendukung Program Prioritas Pembangunan Daerah sesuai dengan Dasa Bhakti Walikota Terpilih Periode 2025 – 2029.

**Tabel 4.4**  
**Daftar Subkegiatan Prioritas dalam Mendukung Program Prioritas**  
**Pembangunan Daerah**

PROGRAM PRIORITAS	OUTCOME	KEGIATAN / SUBKEGIATAN	KET
(01)	(02)	(03)	(04)
1.01.02 - PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Meningkatnya partisipasi anak usia sekolah	1.01.02.2.01 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	
		1.01.02.2.01.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	
		1.01.02.2.01.0027 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	
		1.01.02.2.01.0028 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	
		1.01.02.2.01.0029 - Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	
		1.01.02.2.01.0037 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.01.0039 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.01.0041 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
		1.01.02.2.01.0043 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	
		1.01.02.2.01.0045 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	
		1.01.02.2.01.0046 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
		1.01.02.2.01.0047 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
		1.01.02.2.01.0049 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.01.0050 - Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	
1.01.02.2.01.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah			
1.01.02.2.01.0054 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar			
1.01.02.2.01.0055 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik			

		1.01.02.2.02 - Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
		1.01.02.2.02.0001 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	
		1.01.02.2.02.0014 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
		1.01.02.2.02.0032 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	
		1.01.02.2.02.0040 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	
		1.01.02.2.02.0041 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	
		1.01.02.2.02.0048 - Pembinaan Penggunaan Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) untuk Pendidikan	
		1.01.02.2.02.0049 - Pengembangan konten digital untuk pendidikan	
		1.01.02.2.02.0050 - Pelatihan Penggunaan Aplikasi Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.02.0052 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.02.0054 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
		1.01.02.2.02.0055 - Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	
		1.01.02.2.02.0058 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	
		1.01.02.2.02.0059 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
		1.01.02.2.02.0060 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.02.0061 - Perlengkapan Dasar Buku Teks dan Non Teks Peserta Didik	
		1.01.02.2.02.0062 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
		1.01.02.2.02.0067 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	
		1.01.02.2.03 - Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	
		1.01.02.2.03.0011 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	
		1.01.02.2.03.0016 - Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	
		1.01.02.2.03.0017 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	
		1.01.02.2.03.0025 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	

		1.01.02.2.03.0026 - Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.03.0029 - Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	
		1.01.02.2.03.0030 - Pembangunan Ruang Kelas Baru	
		1.01.02.2.03.0039 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.03.0040 - Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	
		1.01.02.2.03.0041 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
		1.01.02.2.03.0045 - Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	
		1.01.02.2.03.0046 - Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD	
		1.01.02.2.03.0051 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
		1.01.02.2.04 - Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
		1.01.02.2.04.0010 - Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	
		1.01.02.2.04.0016 - Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	
		1.01.02.2.04.0027 - Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.04.0036 - Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	
		1.01.02.2.04.0042 - Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	
		1.01.02.2.04.0046 - Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	
		1.01.02.2.04.0061 - Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	
1.01.04 - PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Meningkatnya mutu dan distribusi pendidik dan tenaga pendidikan	1.01.04.2.01 - Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
		1.01.04.2.01.0001 - Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	
		1.01.04.2.01.0002 - Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	

Selanjutnya dalam Resntra 2025-2029 dikemukakan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai untuk mendukung capaian kinerja Pemerintah Daerah sebagaimana telah dituangkan dalam RPJMD Tahun 2025-2029 sebagaimana pada tabel 4.5 dibawah ini :

**Tabel 4.5**  
**Indikaotr Kinerja Utama Perangkat Daerah**

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)
1	Harapan Lama Sekolah	Tahun	15,84	15,85	15,88	15,91	15,95	15,98	16
2.	Rata-rata Lama Sekolah Penduduk Usia di Atas 15 Tahun	(tahun)	11,96	12,08	12,11	12,13	12,16	12,19	12,22
3.	Persentase pendidik pada satuan pendidikan Negeri	%	68,29	72,37	77,46	82,88	88,68	94,89	100,00
4.	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SD	Skor	67,54	70,04	72,54	75,04	77,54	80,04	82,54
5.	Nilai IKM Perangkat Daerah	Nilai	90,14	91,04	91,95	92,87	93,80	94,74	95,69
6.	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun	Nilai	NA	61,92	61,97	62,02	62,07	62,12	62,17
7.	Persentase pendidik yang memiliki Sertifikasi Pendidik	%	42,37	43,22	44,08	44,96	45,86	46,78	47,72
8.	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	64,35	66,92	68,93	71,00	73,13	75,32	77,58
9.	Angka Partispasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun	Nilai	NA	99,68	99,74	99,79	99,84	99,89	99,95
10.	Skor Kemampuan Literasi Jenjang SMP	Skor	81,28	82,38	83,48	84,58	85,68	86,78	87,88
11.	Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun	Nilai	NA	98,32	98,60	98,88	99,16	99,44	99,72
12.	Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SD	Skor	55,85	58,75	61,65	64,55	67,45	70,35	73,25
13.	Skor Kemampuan Numerasi Jenjang SMP	Skor	68,57	70,07	71,57	73,07	74,57	76,07	77,57

Sedangkan capaian indicator kinerja Utama Perangkat Daerah harus didukung oleh capaian-capaian indicator kinerja kunci sebagaimana tampak pada tabel 4.6 dibawah ini.

**Tabel 4.6**  
**Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah**

NO	INDIKATOR	STATUS	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KET
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
1	Angka Partispasi Sekolah (APS) 5-6 Tahun		Nilai	NA	61,92	61,97	62,02	62,07	62,12	62,17	
2	Angka Partispasi Sekolah (APS) 07-12 Tahun	Positif	Nilai	NA	99,68	99,74	99,79	99,84	99,89	99,95	
3	Angkat Partispasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun	Positif	Nilai	NA	98,32	98,60	98,88	99,16	99,44	99,72	

## BAB V

# P E N U T U P

Penyusunan Dokumen Rencana Strategis Tahun 2025 – 2029 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Pekanbaru diharapkan dapat digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan yang telah di rencanakan selama 5 (lima) tahun ke depan dengan tetap melakukan penyesuaian sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Penyusunan ini disebabkan adanya pergantian pemerintahan daerah hasil pesta demokrasi tahun 2024 sehingga perlu dilakukan penyesuaian kembali dengan tetap memperhatikan Klasifikasi, Kodefikasi, Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Apabila di kemudian hari terdapat hal-hal yang perlu dilakukan perubahan terkait dengan hasil evaluasi maka tidak menutup kemungkinan Renstra ini dapat di tinjau kembali.

Demikian pula, untuk dapat terlaksananya Renstra ini, perlu mendapat dukungan dan partisipasi dari seluruh aparatur baik Struktural maupun Fungsional dan seluruh staf Dinas Pendidikan Kota Pekanbaru serta perhatian dan dukungan Pemerintah Daerah, baik bersifat administratif, maupun teknis. Kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan Rencana Strategis ini, diucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 6 Mei 2025

  
KEPALA DINAS PENDIDIKAN  
KOTA PEKANBARU  
Dr. H. ABDUL JAMAL, M.Pd  
Pembina Utama Muda/IV.c  
NIP. 19701002 199512 1 001